

Róthabla



Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde

OM 027656

6050 Lajosmizse, Attila u. 6.

Telefon/fax: 76/356-560

e-mail: mizsovi@lajosmizse.hu

Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési
Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás

Lajosmizse
Városház tér 1.
6050

Lajstromszám	18165-2/2020	Évesítés	2020.10.07.
Előszám		Előzetes	Rostásni

Tisztelt Basky András Társulási Tanács Elnöke!
Tisztelt Társulási Tanács!

A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
mellékelten küldöm a 2019/2020 év nevelési beszámolóját.

Lajosmizse, 2020.10.06.

Kocsis Györgyné
Kocsis Györgyné
intézményvezető



Iktatószám: LMÓVODA/412-1/2020.

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde



**PEDAGÓGIAI BESZÁMOLÓ
2019/2020. NEVELÉSI ÉVRŐL**

OM-azonosító:027656

Készítette: **Kocsis Györgyné** intézményvezető

1. BEVEZETÉS

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85.§ (2)
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez Óvodai nevelés.

Az értékeléshez használt belső szabályozók, dokumentumok

- Pedagógiai Program
- SZMSZ
- 2019/2020 nevelési év munkaterve
- Mérések eredményei
- Statisztikai adatok

A 2019/2020-as nevelési évben az óvodákban és a bölcsődében elsődleges feladatunk volt a szeretetteljes, biztonságos légkör megteremtése. Biztosítottak voltak számunkra a neveléshez-
oktatáshoz a szükséges feltételek. Ahhoz, hogy egy minőségi intézményt tudjunk működtetni,
amely napjaink elvárásának megfelel, a köznevelési törvényből adódó változásokat
figyelembe kellett vennünk.

Személyi feltételek

A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde (Lajosmizse, Attila u. 6.), mint
székhely intézmény, 3 óvodai tagintézménnyel (Lajosmizse, Rákóczi u. 30. Lajosmizse, Szent
Lajos u. 19. és Felsőlajos, Óvoda u. 2.) és bölcsődei intézményegység működik.

A társulásban részt vevő óvodák egységes Pedagógiai Program alapján és bölcsődei Szakmai
Program alapján működnek.

Az intézmény fenntartója: Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális
Közszolgáltató Társulás,

A nevelési évben-intézményünkben 16 óvodai gyermekcsoport működik Lajosmizsén, és 2
óvodai csoport Felsőlajoson.

Férőhelyek száma a 18 óvodai csoportban: 441 fő

A 2019-2020-as nevelési évre a lajosmizsei óvodába felvételi kérelmet benyújtók száma: **143**
fő, felvett új jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma: **134 fő**. Elutasított gyermekek
száma: **9 fő** (minis életkorúak 2,5 évesek). Felsőlajoson a jelentkezett gyermekek száma: 26
fő, felvételt nyert 26 fő.

Óvodai férőhely kihasználtságunk a 2019/2020. nevelési évben is maximális volt.

1.1.Gyermeklétszám adatok

Székhely intézmény és tagintézmény óvodai és bölcsődei férőhelyeinek száma:

Intézményeink	Férőhelyeinek száma (fő)
Székhely intézmény	275
Rákóczi u. tagintézmény	50
Szent Lajos u. tagintézmény	66
Felsőlajosi tagintézmény	50
Bölcsődei intézményegysége	26

Óvodai gyermeklétszám adatok

Megnevezés	(fő)
2019. október 01-i statisztikai létszám Lajosmizsén	419
2019. október 01-i statisztikai létszám Felsőlajoson	55
2019. 09. hónapban elköltözött gyermek száma.	-
2019/2020-as nevelési évben elköltözött gyermekek száma (2019.10.01.) után (Lajosmizse)	10
2019-2020-as nevelési évre beiratkozott, a nevelési évet nem kezdte meg	1
2019/2020-as nevelési évben Lajosmizsére költözött gyermekek száma (2019.10.01-től)	5
2019/2020-as nevelési évben elutasított gyermek	9 (2.5 évesek)

A fenntartó engedélyezte a 20 %-os csoport létszám túllépést a magas gyermeklétszám miatt.

A Lajosmizsei Közfeladat-ellátó Társulás Társulási tanácsának határozata engedélyezte az óvoda részére, hogy a 2019/20-es nevelési évben a Nkt. szóló 2011. CX törvény 25 § (7.) bekezdése alapján a maximális csoportlétszámok 20%-al történő átlépését a székhely intézmény csoportjaiban, tagintézmények valamennyi csoportjában.

2019-2020-as Statisztikai létszámadatok összesítő táblázata

Összesítő tábla	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma (óvónő, gyógypedagógus)	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse, Attila 6.	293	12	51	-	23	11	275
Meserét Óvoda Lajosmizse, Rákóczi u. 30.	56	3	10	-	4	2	50
Meserét Óvoda Lajosmizse, Szent L. u. 19.	70	4	15	-	5	3	66
Meserét Óvoda Felsőlajos, Óvoda u. 2.	55	5	-	-	4	2	50
Összesen	474	24	76	-	36 fő	18	441

2019/2020-as nevelési év statisztikai gyermeklétszám, illetve felnőtt létszám alakulása székhely és tagintézmények szerint:

a) Székhely intézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse, Attila 6.	293	12	51	-	23	11	275
Összesen	293	12	51	-	23	11	275

b) Rákóczi utcai tagintézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse, Rákóczi u. 30.	56	3	10	-	4	2	50
Összesen	56	3	10	-	4	2	50

c) Szent Lajos u.-i tagintézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse Szent L.u.19.	70	4	15	-	5	3	66
Összesen	70	4	15	-	5	3	66

d) Felsőlajosi tagintézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse Óvoda u. 2. sz.	55	5	-	-	4	2	50
Összesen	55	5	-	-	4	2	50

Adatok a gyermekek kedvezményes étkezéséről

a) Székhely intézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Attila u. 6.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	45	16
Összes étkező	293	127
- ebből térítés nélkül étkező	265	110
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	71	
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)	293	
Térítési díj-fizetési kötelezett	28	16
Nem étkező	-	-

b) Rákóczi u.-i tagintézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Rákóczi u. 30.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	8	7
Összes étkező	56	31
- ebből térítés nélkül étkező	48	27
Gyermekvédelmi kedvezményben részesül	11	
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)	56	
Térítési díj-fizetési kötelezett	8	4
Nem étkező	-	-

c) Szent Lajos u. tagintézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Szent Lajos u. 19.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	31	16
Összes étkező	70	34
- ebből térítés nélkül étkező	63	33
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosult	17	
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)	70	34
Térítési díj-fizetési kötelezett	7	1

d) Felsőljajosi tagintézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Óvoda u. 2. sz.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	3	1
Összes étkező	55	26
- ebből térítés nélkül étkező	46	20
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	9	
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)	55	
Térítési díj-fizetési kötelezett	9	6
Nem étkező	-	-

Óvodai diétás étkezők száma: 8 fő

1.2 Felnőtt létszám adatok

Közalkalmazotti létszám 2019/2020. nevelési évben a Meserét óvodában és a bölcsődében:
Személyi feltételek alakulása a nevelési év során:

Intézményünk alkalmazotti állománya: 73.5 fő

Személyi változások:

Tartósan távol lévő: 3 fő (P. E és J.G.A., Ha. I.) Gyes

Nyugdíjba vonuló: 2 fő (M. I.-né, K. T.)

Határozatlan idejű kinevezést kapott: 1 fő (G.S.Á.)

Alkalmazottak száma:

Intézmények szerint a dolgozók megoszlása	Létszám (fő)
Lajosmizse	60.5
Felsőljajos	7
Bölcsőde	6
ÖSSZES DOLGOZÓ	73,5

A Humán erőforrás fejlesztése biztosított a stratégiai célkitűzések megvalósításában. A szakképzett állások betöltése egyre nagyobb probléma az óvodában. A nyugdíjba vonuló, illetve GYES-en lévő óvodapedagógusok helyettesítése gondot jelent. A kiírt

álláshirdetésekre nem jelentkeznek szakképzett pedagógusok. A feladatot nyugdíjból visszahívott 2 fő óvodapedagógus látta el a 2019/2020-as nevelési évben. A Szent Lajos utcai óvoda egy csoportja 1 fő óvodapedagógussal működött. Az alvós gyermekek számának növekedése indokoltta tette, hogy az óvodapedagógusi létszám egy fővel bővüljön. Az álláshirdetésre nem volt 2019-ben jelentkező, csak a 2020-2021-es nevelési évben tudtuk szakképzett pedagógussal betölteni az állást.

Az új kollégák: 3 fő óvodapedagógus, 2 fő nevelő-oktató munkát segítő kolléga. Intézményi szervezetünkbe való beilleszkedésüket segítette az alkalmazotti közösség. A munkához való hozzáállás, a szervezetben való tevékenykedés mindenki részéről más és más, de a közös cél érdekében minden dolgozó motiválható, és képes egységben dolgozni.

A szervezetfejlesztést segítette: a munkaközösségek aktív működése, az intézményi szintű programok, és a hagyományok ápolása.

Örömmel tölt el, hogy a pedagógusok szívesen vesznek részt továbbképzéseken, szakmai programokon, bemutató foglalkozásokon. Erősség a kollégák közötti együttműködés, segítőkészség, a lendület és a hivatástudat.

A nevelési év rendje

Nevelési év	2019. szeptember 2-től, 2020. augusztus 31-ig
Szorgalmi időszak¹	2019. szeptember 2-től, 2020.június 12-ig
Nyári életrend²	2020. június 15-től, 2020. augusztus 31.-ig
Nyári nyitva tartás: Székhely intézmény	2020. 06.15-től 2020. július 31-ig
Nyári nyitva tartás: Rákóczi u.	2020. június 15-től 2020. jún.26-ig valamint 2020. augusztus 03-tól 2020. augusztus 14.
Nyári nyitva tartás: Szent-L. u.	2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 31-ig
Új gyermekek beíratása³	Az Oktatási Hivatal által online formában, illetve 2020.08.24-25. személyes dokumentum bemutatás.
Új gyermekek fogadásának ideje	2019. szeptember 1-től folyamatosan

1.2.1 Az óvoda munkarendje

Az óvoda nyitva tartás teljes ideje alatt a gyermekekkel óvodapedagógusok foglalkoznak. Az

óvodapedagógusok heti váltó műszakban dolgoztak, kivétel Szent-Lajos u. Pillangó csoport ahol egy fő óvodapedagógus végezte a nevelő-oktató munkát. A munkarend kialakításánál figyelembe vesszük a Köznevelési Törvény előírásait.

Óvodánk nyitva tartása

Az óvoda öt napos (hétfőtől- péntekig) munkarenddel üzemel. Nyilatkozatok alapján, a szülők igényeihez igazodva naponta **6.30-tól 17.00-ig** tart intézményünk nyitva. A nyitvatartási idő óvodánként került leszabályozásra.

A délutáni szakköri foglalkozásokat a nevelési időn túl, 16.00 óra után szervezünk.

1.3. Nevelés nélküli munkanapok

A szülői igényeket felmérve nevelés nélküli munkanapok:

- 2019.08.30. Tanévnyitó nevelési értekezlet
- 2019.12.27-től -2019.12.31-ig Zárva tartott óvodánk.
- 2020.07.03. Tanévzáró értekezlet

1.4. Értekezletek rendje

Összevont Óvodai értekezletek

Értekezletek, tanácskozások	Téma	Felelős	Helye	Ideje
Tanévnyitó értekezlet	A nyári életrend, felújítás értékelése. 2019/2020. nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadása.	K. Gy.né K.S.Á.	Székhely intézmény	2019. 08. 30.
Évnyitó alkalmazotti értekezlet	A 2019/2020 nevelési év feladatai. Balesetvédelmi oktatás.	K. GY.né	Székhely intézmény	2019.10.21.
Féléves nevelési értekezlet	Féléves értekezlet.	K Gy.né, Szné	Székhely intézmény	2020.02.04.
Tanévzáró értekezlet	A 2019/2020. nevelési év értékelése, munkaközösség vezetők beszámolóí.	K. Gy.né	Székhely intézmény	2020.07.03.

Szakmai megbeszélések:

Értekezletek, tanácskozások	Téma	Felelős	Ideje
Nevelőtestületi megbeszélések	Aktuális feladatok megoldása, információk átadása.	K. Gy. K.né S. Á.	Havi 2 alkalommal, vagy aktualitásnak megfelelően.
Technikai dolgozók értekezlete	Szervezési, illetve aktuális feladatok megoldása.	K.Gy.né	Nevelőtestületi megbeszéléseket követően, aktualitásnak megfelelően.
Járványügyi helyzettel kapcsolatos megbeszélések	Szervezési feladatok	K.Gyné, Kné, Szné,	2020.03.16-tól
Tanévzáró munkatársi értekezlet	A nevelési év feladatainak értékelése	K.Gyné	2020.07.03..

1.5. Óvodai ünnepélyek, jeles napjaink

A 2019/2020-os nevelési évben is a pedagógiai program alapján tartottuk meg az ünnepeket és a jeles napokat.

Feladatunk, hogy ünnepeink, rendezvényeink folyamat jellege által érvényesüljön az előkészület, a lebonyolítás, és az élmények feldolgozása. Zöld Óvoda cím elnyerése miatt kiemelt jelentőségűek a jeles napok megünneplése. A nevelési évben gyermekek környezettudatos magatartásának, szemléletének formálása fő feladatunk volt.

A környezetvédelmi világnapok közül megtartottuk az:

- Állatok világnapját. A gyermekek természet környezetükben is megfigyelhették az állatokat (Felsőlajos-i állatkert).
- Víz világnapja online formában csoport szinten
- Föld napja keretében online formában csoport szinten
- Madarak és a fák napja online formában csoport szinten
- Környezetvédelmi nap online formában, környezetvédelmi TOTÓ kitöltése csoport szinten szülők bevonásával.
- Környezet munkaközösség három kisfilmet készített gyermekeknek, szülőknek, óvodapedagógusoknak a NATURA 2000-es területekről.

A felnőtt ünnepeinket a kialakított hagyományainknak megfelelően szervezzük. Az érzelmi feltöltődés mellett fontosnak tartjuk az ünnepeink közösségépítő, az összetartozást erősítő jellegét (pl. karácsonyi ünnepség).

Gyermekek ünnepei

Ünnep	Feladat	Felelős	Ideje
Gyermekek születésnapja	A közösség összetartó erejének erősítése.	Nevelőtestület	Minden hó meghatározott napján
Egészséges táplálkozás	Gyümölcs és zöldség saláták készítése.	óvodapedagógusok	2019.09-10 hó
Állatok Világnapja	Az állatok szeretetére, védelmére nevelés. Természetes környezetben való ismerkedés életmódjukkal. Felsőlajos-i állatkertbe kirándulás.	Munkaközösség-vezető	2019. október 4.
ősz kirándulások.	Kirándulások az Arborétumba, és a környék erdőibe	Munkaközösség-vezető, óvónők	2019. október első és második hete
Mikulás	Az ajándékozás örömeinek átélése.	K. Gy.né	2019. december 06.
Karácsony	Érzelmi, közösségi nevelés szülők bevonásával, a szeretet fontosságának hangsúlyozásával.	K.né S. É. és M. J.né	2019. december 18.
Farsang	Népszokások felelevenítése – jelmezbe öltözés, versenyjátékok szervezésével, szülők bevonásával. Koncert: Lóca e.	K. Gy.né K.né S. Á.	2020. február 18.
Mese- előadás	Óvónői mese-előadás: Brémai muzsikások	M. J.né	2020.02. 05.
Március 15.	Nemzeti ünnep megünneplése csoport szinten. ill. kirándulás a Nyíri erdészházhoz.	Csoport óvodapedagógusa	2020.03.12-13.
Víz Világnapja	A víz fontosságának érzékeltetése játékos formában, tevékenységekkel. Kísérletek, vizsgáldások online formában.	Csoport óvodapedagógusa	2020.03.3.-4. hete
Húsvét	Online formában népszokásokkal való ismerkedés. Játékos feladatok.	Óvodapedagógusok	2020.04.2.hetében.
Föld Napja	Online formában ismeretanyag átadás, játékos feladatok.	Óvodapedagógusok	2020. április 3. 4. hetében
Madarak és fák napja	Online formában	Óvodapedagógusok	2020. május 2. és 3. hetében
Anyák napja	Online formában csoport szinten: versekkel, mesékkal, dalokkal az	Óvodapedagógusok	2020. május első, második hete

	édesanyák, nagymamák köszöntése		
Gyermeknap	Online formában csoport szinten.	Óvodapedagógusok	2020. május 24.
Környezetvédelmi Nap	A járványhelyzet miatt online formában került megrendezésre TOTÓ formájában.	Környezet munkaközösség szervezésében.	2020. 05. 3. héten
Gála	Elmaradt a járványügyi helyzet miatt.		
Ballagás	Nagycsoportosok ünnepélyes keretek között elköszönnek az óvodától.	Vez. vez.h. tagint.v.	2020.08. 26.

Nyílt napok:

Nyílt napok alkalmával a szülők előzetes tájékoztatás alapján bejöhetnek az óvodába. 2020.03. hónapban tervezett nyílt napok a rendkívüli járványügyi helyzet miatt elmaradtak. A szülők az óvoda honlapján lévő információk alapján kaptak tájékoztatást az óvodai nevelésről-oktatásról.

A felnőtt közösség ünnepei

Felnőtt ünnepeinket a kialakított hagyományainknak megfelelően szervezzük. Az érzelmi feltöltődés mellett fontosnak tartjuk ünnepeink közösségépítő, összetartozást erősítő jellegét.

Ünnep	Célja	Felelős	Ideje
Óvoda bál	Hagyományok ápolása, összetartozás	K. Gy.né G.né B. G.	2019.11.16.
Nyugdíjas búcsúztató	Hagyományok ápolása.	K.Gy.né, K.né, S.Á Sz.né M.D.	2019. 11.22.
Karácsony	Közösségformálás, összetartozás erősítése.	Nevelőtestület	2019.12.19.
Kirándulás	Hagyományok ápolása.	Nevelőtestület	Áttéve: 2021.

2. A 2019 / 2020-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT CÉLJAI, FELADATAI

A törvényi változásoknak megfelelően 2019/2020 nevelési évben a törvényi előírásoknak megfelelően az alábbi dokumentumok alapján dolgoztunk:

- Alapító okirat;
- Házi rend
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Pedagógiai Program
- Önértékelési Program

- Rendkívüli munkavégzés szabályzata különleges jogrend idejére
- Intézményvezetői rendelkezés különleges jogrend időszakára

Nevelő munka kiemelt szakmai, fejlesztési feladatainak megvalósulása a 2019/2020-as nevelési évben

2.1 Pedagógiai feladatok – Tervezés

Az intézmény működését meghatározó törvények, rendeletek és a fenntartói elvárások figyelembevételével aktualizáltuk a belső szabályzóinkat.

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vettük az előző nevelési év beszámolójában megfogalmazott erősségeket, és fejlesztendő területeket, valamint a Pedagógiai Programban megfogalmazott céljainkat, feladatainkat.

A munkaközösségek tevékenységét a Pedagógiai Program, az intézményi sajátosságok és a pedagógusok egyéni igényei egyaránt meghatározzák. A munkaközösségek éves munkatervben előírt feladatok alapján dolgoztak.

A csoportok tervező munkájának alapja a Pedagógiai Programunk, a középső-, nagy-, és a vegyes csoport esetében az előző év nevelési év értékelése és az abban meghatározott további fejlesztési feladatok, továbbá a csoport összetétele, a gyermekek életkora, fejlettségi szintje határozza meg. a tematikus tervezést kiegészíti a heti tevékenységek tervezése és az anyaggyűjtés.

A tervezés és a megvalósítás során aktívan részt vállalt a feladatokból a nevelőtestület minden tagja, valamint a pedagógiai munkát segítő kollégák is. A feladatokat együttműködve, egymást segítve, egymástól tanulva igyekeztünk elvégezni. A partneri mérésekkel, önértékeléssel, gyermeki mérésekkel, megfigyelésekkel, a kapott eredményeket elemeztük. Az önértékelésnél alkalmazott mérések, és a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzések alapján meghatároztuk erősségeinket és fejlesztendő területeinket.

Az éves terveket figyelembe véve végzik a pedagógusok a nevelő-oktató munkát. A projektekben és a nevelési tervekben a csoport sajátosságaira építenek. Az óvodapedagógusok a gyermekek életkorát, fejlettségi szintjét, érdeklődését figyelembe veszik a pedagógiai munka tervezése és gyakorlati megvalósítása során. A gyermekeknek élmény és eszköz gazdag környezetet biztosítanak. A megismerési tevékenységet cselekvéshez, megtapasztaláshoz, élményszerző sétákhoz, óvodán kívüli programok keretében valósítják meg.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésének, fejlesztésének lehetőségei megjelennek a csoportnaplóban és a gyermekek fejlődési lapjában.

Belső ellenőrzési rendszerünk jól működik, (önértékelés, ellenőrzés, mulasztási napló ellenőrzése, hospitálások, bemutató foglalkozások, dokumentum ellenőrzés). Az intézmény belső ellenőrzésének tervezését, koordinálását, lebonyolítását az önértékelési munkacsoport végzi, melybe minden tagintézményből delegáltak a vezetők, az önértékelési munkacsoport vezetője és az intézményvezető.

A munkaterv részletesen tartalmazza az adott év feladatait, átlátható, konkrét, mindenki

számára ismert.

2.2. Pedagógiai feladatok megvalósítása

Éves beszámoló elkészítése a 2019-2020-as munkatervben megfogalmazott célokra, feladatokra, az előző év erősségeire, fejlesztendő területeire épül. Intézményi elvárás, hogy a munkaterv eredményes megvalósítása érdekében minden pedagógus a legjobb tudása részt vállaljon. Törekedtünk arra, hogy a munkatervben megfogalmazott célkitűzéseinket a nevelési év során megvalósítsuk.

Kiemelt céljaink megvalósításánál figyelembe vettük a hatályos törvényeket, rendeleteket. Fontos volt számunkra a gyermekek nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítése, életkori és egyéni fejlődési sajátosságaiknak figyelembe vesszük. A pedagógiai munkát jellemezte a gyermeki személyiség egészére irányuló fejlődés biztosítása, elősegítése.

A pedagógusokat jellemzi a magas szintű minőségi munkavégzés, valamint törekszenek a partnerekkel az eredményes, hatékony együttműködésre.

A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatokból megvalósult:

- A Pedagógiai Program kiegészítése digitális oktatási tartalommal.
- Az éves beszámoló előkészítésére kiadott értékelések, mérések összehangolása.
- Törzskönyv kitöltése.

Pedagógiai programból adódó feladatok megvalósulása:

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok magas szintű megvalósítása.
- A játék személyiségformáló szerepének előtérbe helyezése, az együtt-játszás örömeinek megélése.
- A Zöld Óvoda pályázatban megfogalmazott feladatok megvalósítása. Szent-Lajos u. Rákóczi u., Felsőlajos-i óvoda nevelőtestülete a környezet munkaközösség-vezető iránymutatása alapján elkészítette a „Zöld Óvoda” pályázatot, és harmadik alkalommal elnyerte a megtisztelő címet.
- A bevezetésre került a 2019-ben 07. hónapban elkészített gyermek fejlődési napló, értékelés a fejlettségi szintek szerint. A gyermek csoportok összesített eredményei a beszámoló „Mérés” fejezetében találhatóak.
- A csoport naplóban az ismeretanyag napi tervezésénél három fejlettségi szintre tervezünk, figyelembe véve a gyermekek fejlettségi szintjét.
- Egészséges életmódra nevelés, egészségvédelem előtérbe helyezése 2020.03. hónaptól kiemelt szerepet kapott.
- Sakk-játszótér program bevezetése három óvodai csoportban megtörtént: Halacska, Nyuszi, Pillangó. Az óvodapedagógusok tanfolyam keretében sajátították el az ismereteket. A programhoz szükséges eszközöket a fenntartó és az óvoda alapítványa finanszírozta.
- Folytatódott az OVIZSARU program. A Halacska, Gomba, Süni csoport vett részt a programban.
- Az EFOP 3.1.3. Esélyteremtő óvodai projektben aktívan részt vett a Szent- Lajos u. és székhely óvodából 4 fő óvodapedagógus. 2019.10.22-én régiós szakmai napon vehettek részt a térség óvodapedagógusai a Szent-Lajos u. óvodában. Szakmai

- bemutató foglalkozáson vehettek részt a vendég óvodapedagógusok.
- A játék és a mozgás munkaközösség az elmúlt években alkalmazott és összegyűjtött „jó gyakorlatok” összegyűjtését, rendszerzését elkezdte.

Az SZMSZ-ban és a Házirendben megfogalmazott minden dolgozó számára kötelező érvényűek, melynek ellenőrzése a nevelési év során folyamatosan megvalósult.

Az óvodapedagógusok tekintetében megvalósult:

- Törekedtünk a szervezet szakmai színvonalának további erősítésére.
- Csapatmunka erősítése minden évben feladat, egy cél irányába mozgatni embereket időszakonként nehézségekbe ütközik. A gyermeke érdekében azonban képes mindenki összefogni.
- Az óvodapedagógusok a szakmai tapasztalatok átadása érdekében hospitáltak egymásnál, vagy szakmai bemutató foglalkozásokon vettek részt.
- A pedagógusok az IKT eszközöket hatékonyan használták az online oktatásnál, ismereteket adtak át, kapcsolatot tartottak fenn a gyermekekkel, családokkal, online pedagógiai csoportokkal.
- Az IKT ismeretek bővítését segítette 2020.03.16-tól az online oktatás. A nevelőtestület tagjai színvonalas, tartalmas szakmai anyagot állítottak össze gyermekek és a szülők számára, az otthoni játékos foglalkozásokhoz.
- Szinte minden nevelési év feladata az egyenletes munkamegosztásra való törekvés, de személyes okok miatt ennek megvalósítása időnként nehézségekbe ütközik. A dolgozók többsége a célok érdekében képes az összehangolt működésre.

A nevelőmunkát segítők tekintetében megvalósult:

A vírus alatti teljes körű takarítási, fertőtlenítési munkák végzése, udvari játékok festése minden dolgozó lelkiismeretesen kivette részét a munkából.

Továbbképzési tervből adódó feladatok:

A 2019-2020-as nevelési évre tervezett továbbképzések megvalósultak. A kollégák szakmai képzéseken vettek részt. Az EFOP3.1.3. pályázat keretében folyamatos szakmai önképzésben vettek részt az óvodapedagógusok.

Régiós szakmai nap a Szent-Lajos u. óvodában Téma: Óvodai egészség program

Okos-kocka továbbképzés

Sakkjátékszótér program elsajátítása tanfolyami képzés keretében

Közoktatás vezető szakvizsgás képzés sikeres teljesítése.

Online tanfolyamok végzése: informatikai, módszertani képzések.

Feladatok megvalósítása:

Az idei év eltért az eddigi nevelési évektől. 2020.03. 16-tól Magyarországon kihirdették a járványügyi vészhelyzetet a Covid-19 nevezetű vírus miatt. Intézményünk ügyeleti rendszerben működött. Az ügyelet biztosításával fogadtuk a járványügyi szabályoknak megfelelően a gyermekeket. A kezdeti időszakban 5 fős csoportok kialakítására volt lehetőségünk. A csoportok létszámát fokozatosan, a járványügyi szigorú betartása mellett emelhattuk fel.

Elsődleges feladatunk volt a szeretetteljes biztonságos légkör megteremtése volt. Biztosítottuk

a gyermekek számára az elmélyült játéktevékenységhez szükséges feltételeket, sokat tartózkodtunk a szabad levegőn az előírásoknak megfelelően.

Az óvodapedagógusok vállalták a gyermekek ügyeletben történő ellátását, illetve fertőtlenítettek, takarítottak, játékokat festettek, eszközöket készítettek. Felkészültek az online oktatásra, a Pedagógiai Programot kiegészítették a digitális online oktatási tartalommal. A szülőknek napi rendszerességgel küldték a digitális nevelési-oktatási anyagokat, képességfejlesztő feladatokat. A csoportok óvodapedagógusai a szülők számára emailben, zártkörű facebook csoportokban küldték az aktualításoknak, az ünnepnapoknak megfelelő gyűjteményt. A szülőknek felkínáltuk a lehetőségeket a gyermekek fejlesztésre és a szabadidő tartalmas eltöltésére. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelően állítottuk össze a feladatokat, figyeltünk arra, hogy otthon is kivitelezhetőek legyenek a feladatok, játékok. Az aktív szülőktől folyamatosan kaptuk a visszajelzéseket. Az óvodapedagógusok azoknak a gyermekeknek, ahol online formában nem tudtak kapcsolatot teremteni a családdal, nyomtatott formában vitték v. küldték el a feladatokat.

Szakmai munkánk irányvonalát, fejlesztési céljainkat, Pedagógiai Programunkban fogalmaztuk meg.

Programunk alapján a gyermekek érdeklődésére, élményeire kíváncsiságára alapozva biztosítottunk változatos tevékenységeket. A gyermeki személyiség fejlesztésére vonatkozó célok, a szeretetteljes környezet megteremtésére törekszünk, a gyermeki érést nevelő- oktató munkánkban figyelembe vesszük.

Az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, elfogadó légkör kialakítását meghatározónak tartjuk. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésénél törekszünk a különleges gondozási igény biztosítására, gyógypedagógus, óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens bevonásával történik nevelésük. A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését rehabilitációs és rehabilitációs ellátást gyógypedagógus látja el a szakvéleményben meghatározott időkeretben.

A pedagógusok a játéktevékenységre alapozzák az ismeret elsajátítását, képességfejlesztést, a játékba való tanulást. A szocializációra a közösségi nevelésre és az érzelmi nevelésre kiemelt hangsúlyt helyezünk. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek az új ismereteket játékos feladatok végzésével sajátítsák el, élményeket, tapasztalatokat szerezzék (pl. kirándulások, arborétum látogatás, vadaspark, pékség, virágbolt, tópart, ásványvíz palackozó üzem). A pedagógusok a motivációval az érdeklődés fenntartására törekszenek. Feladatunk, hogy erősítsük a gyermekek kreativitását, önálló alkotó gondolkodását.

2.4. Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

A köznevelési törvény ellenőrzéséről a 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 86§ rendelkezik.

Az önértékelési munkacsoport éves terve alapján és a vezetői ellenőrzési terv alapján működik ellenőrzési rendszerünk. Az éves ellenőrzési terv alapján személy, időpont, típus, ellenőrzést végző személy megjelölésével történik az éves ellenőrzés.

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét az SZMSZ, illetve adott nevelési évre a munkaterv tartalmazza. A belső ellenőrzés feladat köre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő feladatokat. A csoportokban:

Az ellenőrzés célja a fejlődés elősegítése, megerősítés vagy fejlesztendő terület feltárása.
A tervezett megfigyelés célja a kiemelt feladatok megvalósulásának ellenőrzése.

Az ellenőrzés területei

Dokumentum ellenőrzés

Mulasztási napló

Csoportnapló

Normatíva ellenőrzés

Szakmai ellenőrzés

Intézményi ellenőrzés 1 alkalom

Intézkedési tervek elkészültek az ellenőrzést követően

2.5. Pedagógiai folyamatok értékelése

A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban nyomon követhető. A gyermekek fejlődéséről fejlesztendő céllal az óvodapedagógusok fogadó óra keretében tájékoztatást nyújtanak a szülőknek.

Az értékelés az intézményi önértékelés szerint történik. A mérések alapján (gyermeki, partneri elégedettségi mérés) eredményei alapozzák meg a fejlesztendő területeket.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetője irányítja az önértékelési munkacsoport vezetőjével, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület tagjai is részt vesznek. Az önértékelési rendszert az önértékelési csoport koordinálja. Az óvodapedagógusok felkészítése az önértékelésre folyamatosan történik.

Önértékelés:

Az Önértékelési Szabályzat szerint végeztük munkánkat. Az önértékelés során használt mérőeszközöket frissítettük. Ebben a nevelési évben négy fő óvodapedagógus önértékelését terveztük be, két fő pedagógus értékelése megtörtént, két fő értékelése a COVID 19 vírus miatt kialakult rendkívüli helyzetben törlesztésre került.

Külső szakmai ellenőrzés

Az Oktatási Hivatal által előírt szakmai ellenőrzés 2019.11.16-án volt a székhely óvodában. Az intézményeket 5 évente ellenőrzik a szakértők. A szakértők az intézményt értékelték: a pedagógiai folyamatokat, az intézmény eredményeit, a külső kapcsolat rendszert és a pedagógiai munka feltételeit. Kiemelkedő területnek értékelték: az intézmény dokumentumai egymásra épülnek, a tervek megvalósítása a nevelőtestület és a Szülői Szervezet bevonásával történik. A tervező munka és a megvalósulás egymással koherens egységet mutat. A munkaközösségek munkaterve összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A pedagógiai folyamatok nyomon követhetők a tevékenységi tervekben és a csoportnaplóban. A nevelőtestület támogatja az innovációt. A gyermekek fejlődésének dokumentálása folyamatos, szükség esetén fejlesztési tervek készülnek. A gyermekek eredményeiről folyamatos visszacsatolás megtörténik. Kiemelt figyelmet fordít az alkalmazotti közösség a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésére.

A vezetőség és a nevelőtestület információkkal rendelkezik a gyermekek szociális helyzetéről. A tanuláshoz a cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez a szakszerű útmutatók és eszközök állnak rendelkezésre. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és

gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint történik. A pedagógiai programban meghatározottak az óvodában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei. A nevelési célokhoz kapcsolódó eredmények az elvárásnak maximálisan megfelelnek. Sokféle változatos tevékenységekkel biztosított a harmonikus gyermeki személyiség kibontakoztatása. A mérések-értékelések megvalósítása belső hasznosulása és a cél és feladatrendszer meghatározása a szakmai- pedagógiai munka fejlesztése érdekében megtörténik. A szülőkkel jó kapcsolatot ápol az alkalmazotti közösség, az együttnevelés érdekében.

Az intézmény munkatársai számára a munkához szükséges információk és ismeretekhez való hozzáférés biztosított. A belső tudásmegosztás folyamatos, a szakmai tapasztalatok átadásának kialakult rendje van. a munkaközösség-vezetők gyűjtik és megosztják az intézményi „jó gyakorlatokat”. Rendszeres, átfogó az ellenőrzési-értékelési munka. Az intézményben a szakmai innováció biztosított.

A külső kapcsolatrendszer működik, az együttműködés folyamatos és kölcsönös. A partnerekkel tartalmaz a kapcsolat, a tájékoztatás és a véleményezési lehetőség biztosított. A családokkal kialakított kapcsolatrendszer működtetése kiemelt fontosságú.

Az intézmény környezete rendezett, esztétikus környezetben biztosítja a gyermekek személyiségfejlesztését. A tárgyi és a személyi feltételek biztosítottak a különleges bánásmódot igénylő gyermekek neveléséhez-oktatásához.

A szervezeti kultúra fejlesztése tudatosan és tervezetten történik. A kollégák a jogkörök megtartása mellett önállóan végzik a feladatokat. A közösségi attitűd pozitív, egymást segítő és támogató. az egyének és a csoport döntés-előkészítésbe történő bevonása folyamatos. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyéni kompetenciák figyelembevételével történik.

Fejlesztendő terület:

A gyermekek megfigyelésen, mérésen alapuló eredményeinek beépítése az operatív dokumentumokba. A Pedagógiai Programban jelenjenek meg a csoportnapló vezetésével kapcsolatos feladatok. A csoportnaplóban a kiemelt figyelmet igénylő gyermekkel kapcsolatos fejlesztési feladatok bevezetésre kerüljenek.

Az ellenőrzés során megerősítést kaptunk abban, amit jól csinálunk, és mi a fejlesztendő terület a további fejlődés érdekében.

2019. július hónapban a fejlődési napló átdolgozásra került, a 2019/ 2020-as nevelési évtől a gyermeki fejlődési naplóban a megfigyeléseket számmal értékeljük. Az intézményi önértékelés szülői elégedettség mérés összegző eredményeiről hatékony a szülői tájékoztatás.

2.6. A gyermekek fejlődésének mutatói

A gyermekek fejlődésének nyomon követéséhez alkalmazott dokumentáció összeállításánál alapvetően Porkolábné dr. Balogh Katalin: Komplex prevenció óvodai programját, Laminé Antal Éva- Petráné Képes Gizella: EFQM Kiválóság modellre épülő mérési értékelési rendszerét használtuk fel. Értékelésünk alapja a megfigyelés, amelyet folyamatosan kell végezni. Nem kell a gyermeket a csoportból kivenni, szem előtt kell tartania játékosságot. A megadott szempontok segítik az óvodapedagógust abban ,hogy a szabad játék és a szervezett tevékenységek alkalmával figyeljen a gyermek jellegzetes viselkedésmódjára. A megfigyelés

során képet kapunk a gyermek fejlettségéről, nyomon követhető a fejlődése, jól látszik ha valamely területén életkorát meghaladóan teljesít, vagy fejlesztést igényel.

A megfigyelés eredményeit 0-tól 3-ig terjedő skála alkalmazásával rögzítettük. A megfigyelt tevékenységről értéktételeket mondunk a rendelkezésre bocsátott skálán történő elhelyezés útján. A mérés során láthatóvá válik, hogy az óvodás évek alatt mennyit fejlődött a gyermek. A gyermek fejlődése nem egyenes vonalú, fejlődés üteme változó. Az életkori sajátosságok figyelembe vétele, szem előtt tartása feltétlenül szükséges. Vannak feladatok, amelyeket a gyermek életkori sajátosságai miatt még nem tud teljesíteni, mert életkoruktól fogva még nem várható el. A megfigyelések, felmérések alapján kitöltött mérőeszköz megadja a gyermekek felzárkóztatásának és tehetséggondozásának irányát.

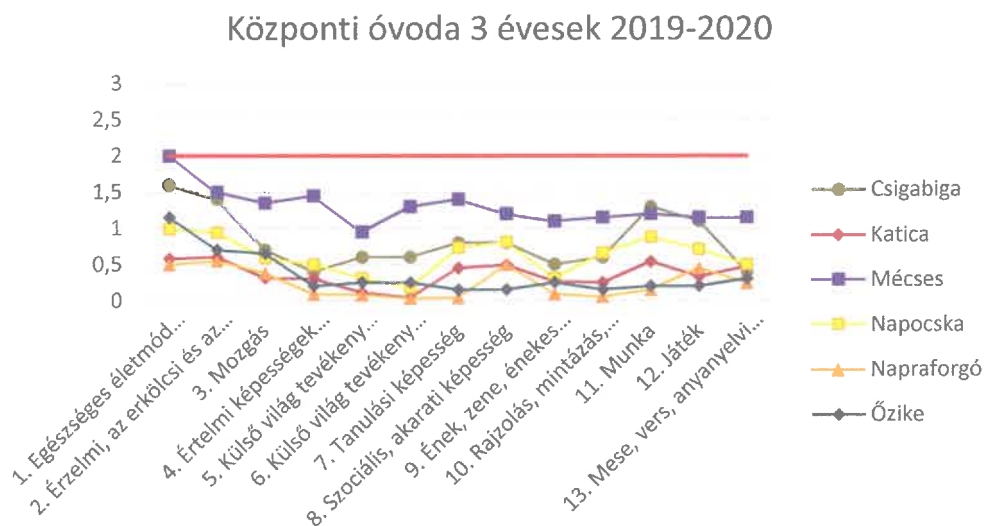
A megfigyelés eredményeit 0-tól 3-ig terjedő skálán alkalmazásával rögzítjük:

- 3- Jó, kimagasló szinten jellemző, önállóan végzi.
- 2- Átlagos szinten jellemző, kis segítséget igényel
- 1- Próbálkozás szintjén jellemző, sok segítséget igényel
- 0- A tevékenység nem jellemző, nem végzi a gyermek.

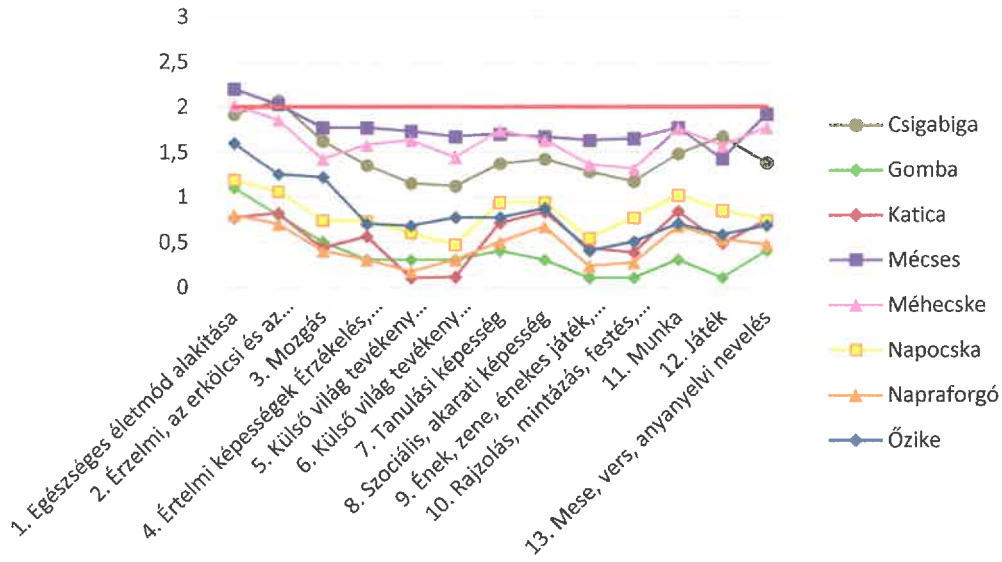
A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési dokumentációt a csoportok rögzítették, az óvoda szintű eredmények is megállapításra kerültek óvodánként. Az eredmények tükrében a következő nevelési és fejlesztendő területe lesz az elemi számolás fejlesztése, valamint a külsővilág tevékeny megismerésére nevelés területe lesz.

3. Mérési eredmények 2019-2020.:

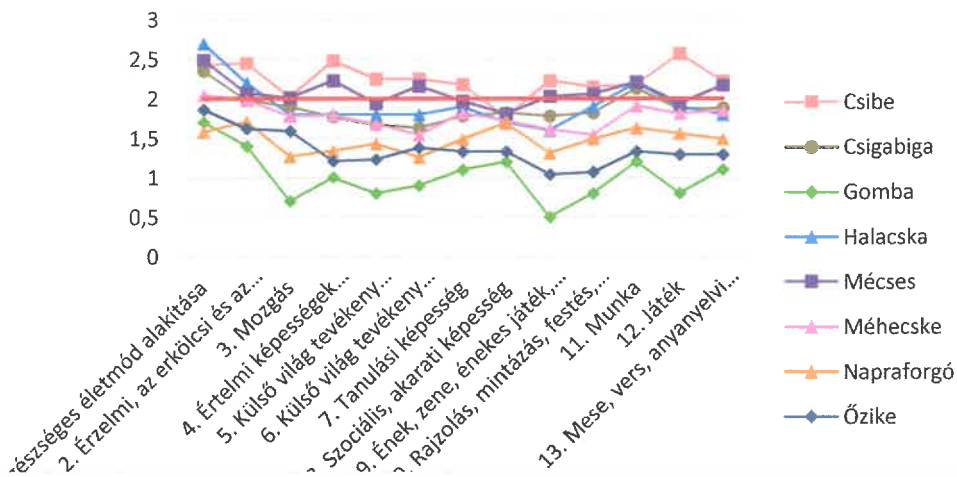
Székhely intézmény átlag eredménye:



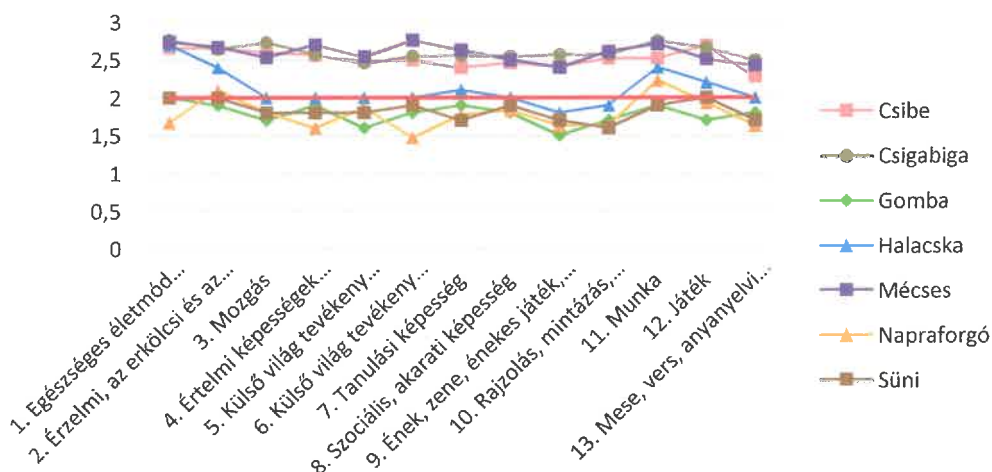
Központi óvoda 4 évesek 2019-2020



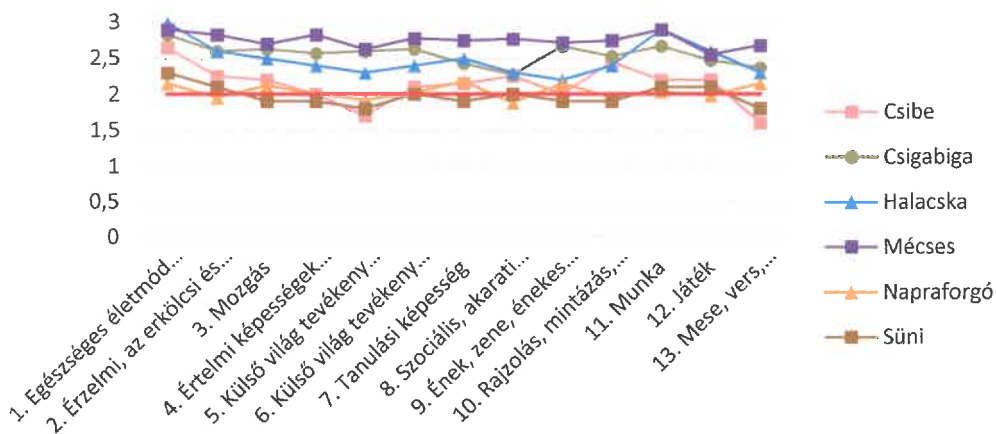
Központi óvoda 5 évesek 2019-2020



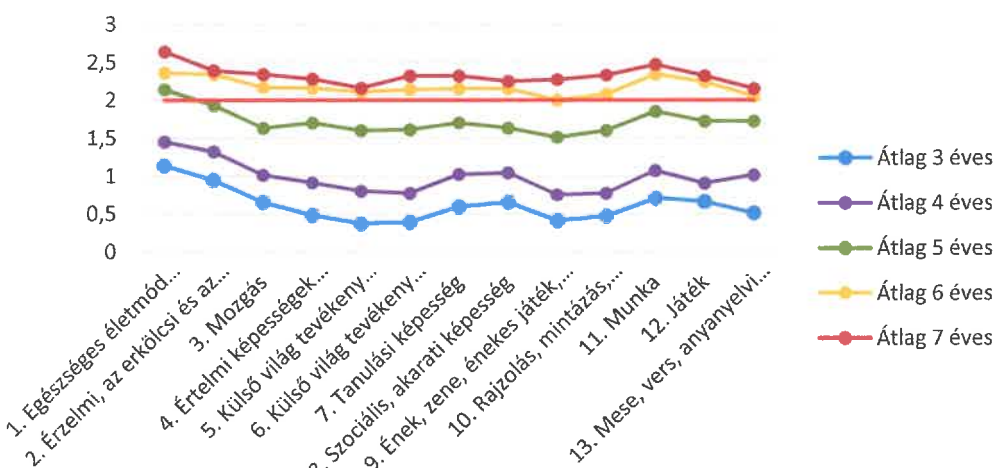
Központi óvoda 6 évesek 2019-2020



Központi óvoda 7 évesek 2019-2020

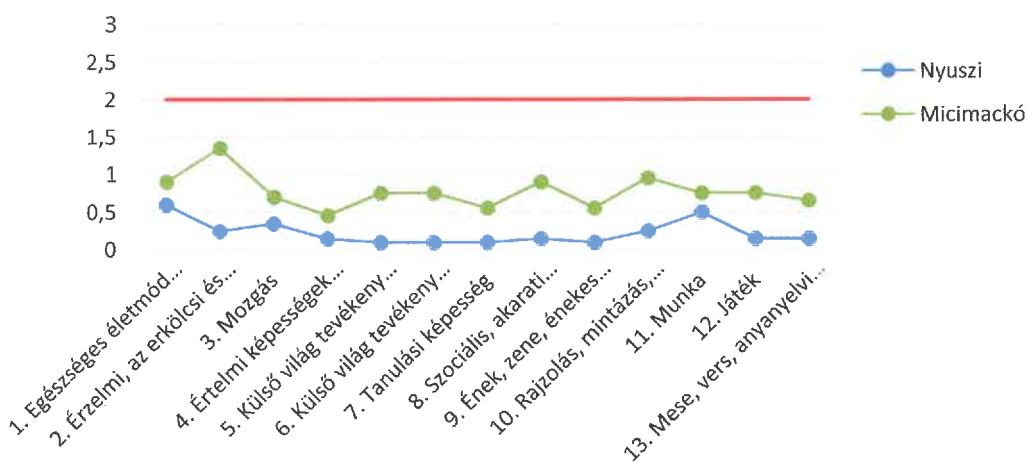


Központi óvoda 2019-2020

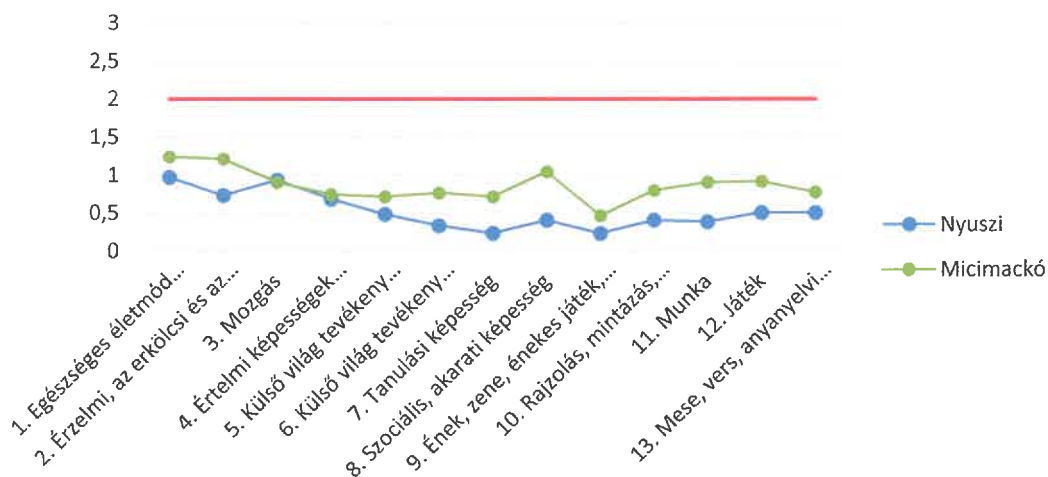


Rákóczi u. óvoda eredménye:

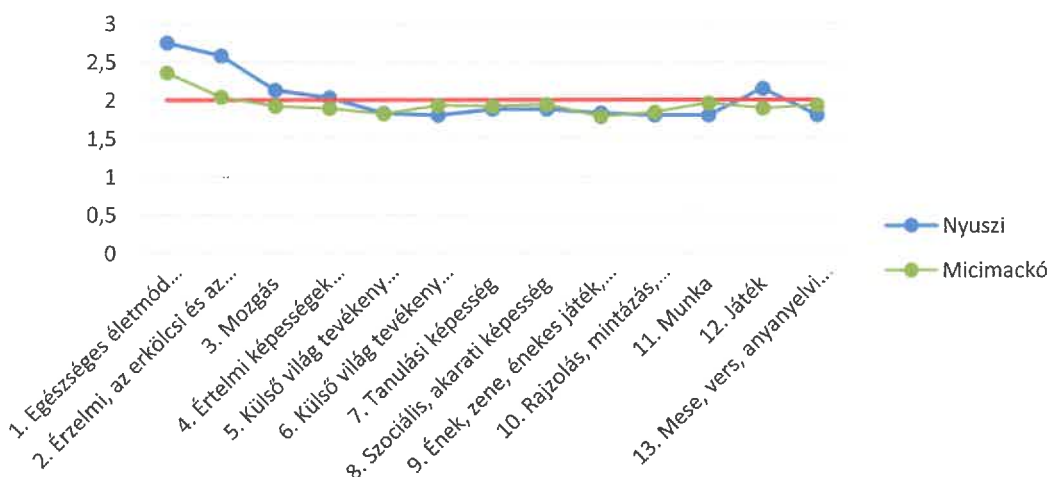
Rákóczi óvoda 3 évesek 2019-2020



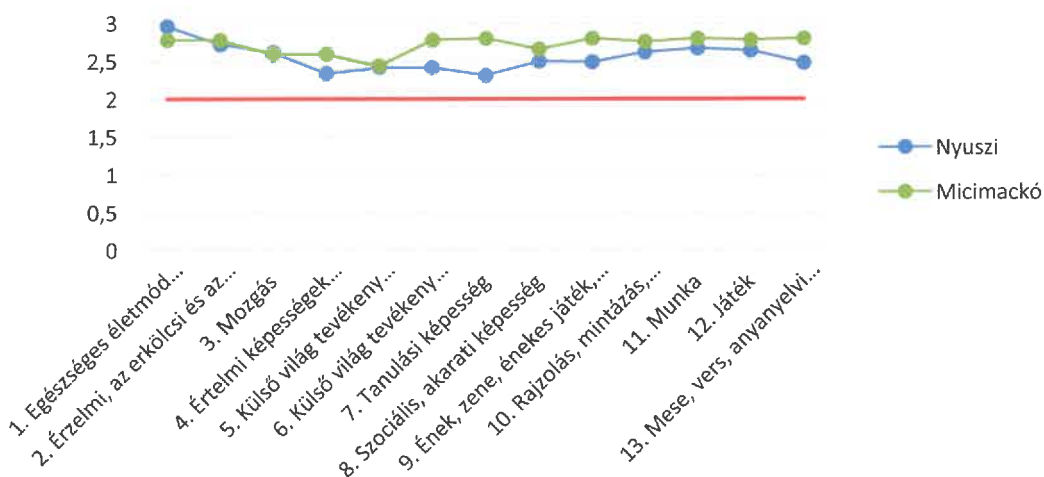
Rákóczi óvoda 4 évesek 2019-2020



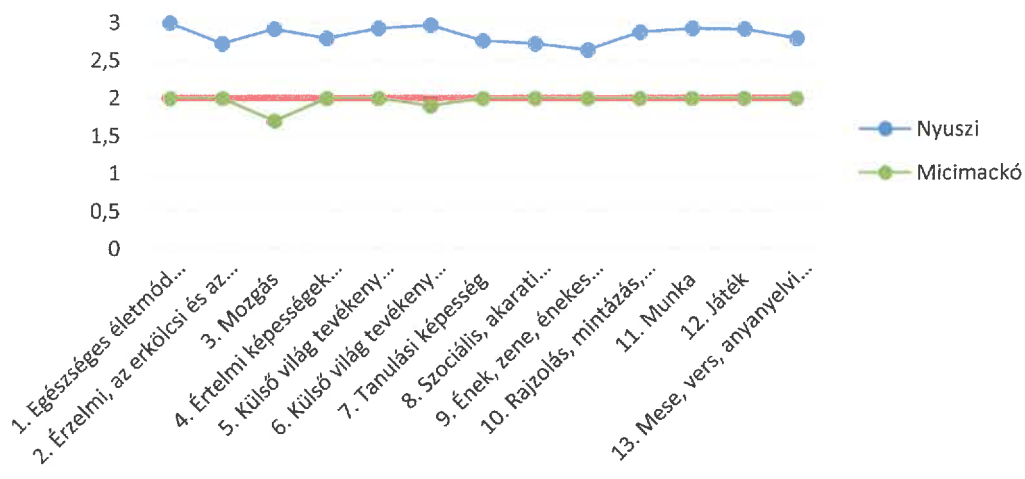
Rákóczi óvoda 5 évesek 2019-2020



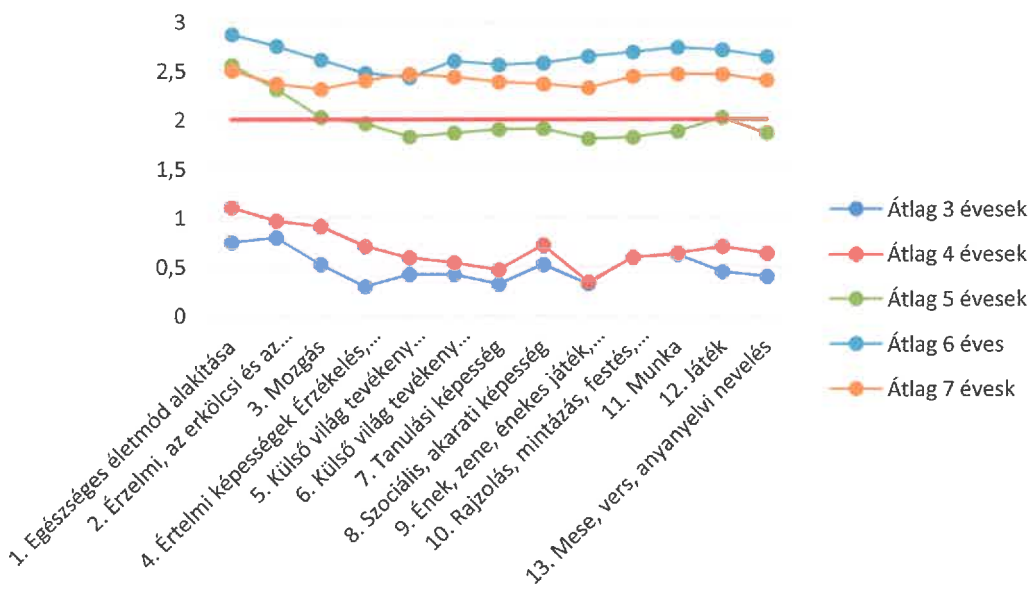
Rákóczi óvoda 6 évesek 2019-2020



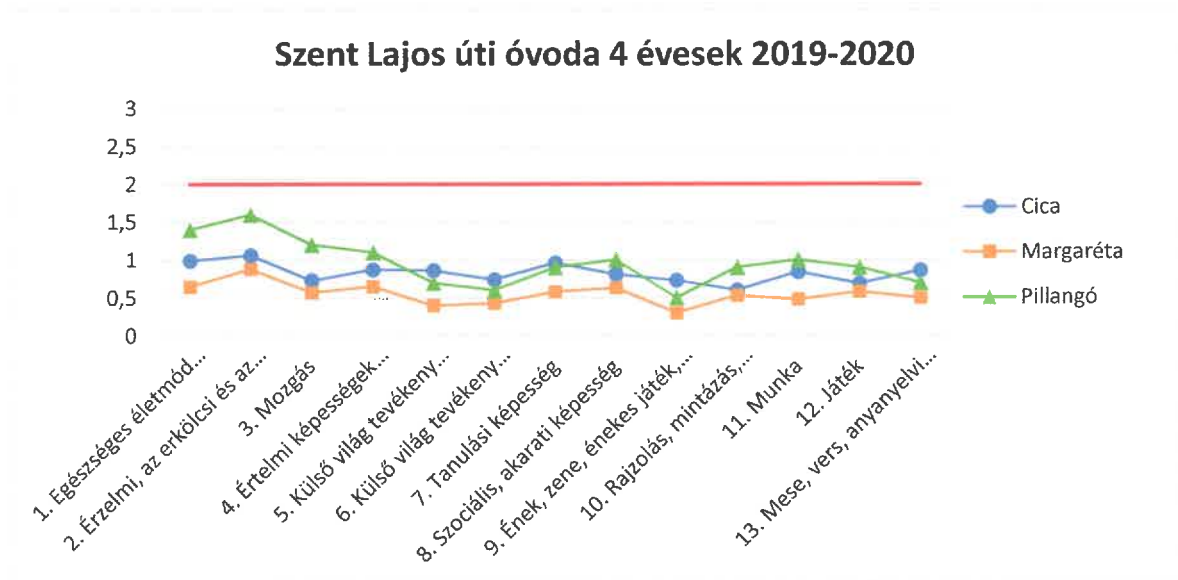
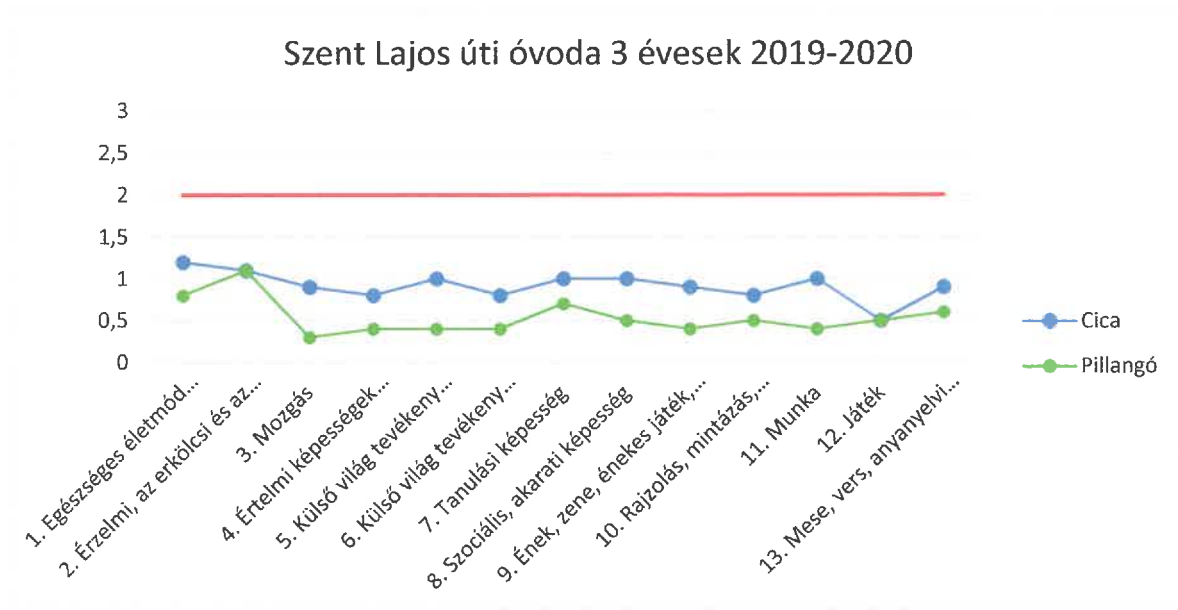
Rákóczi óvoda 7 évesek 2019-2020



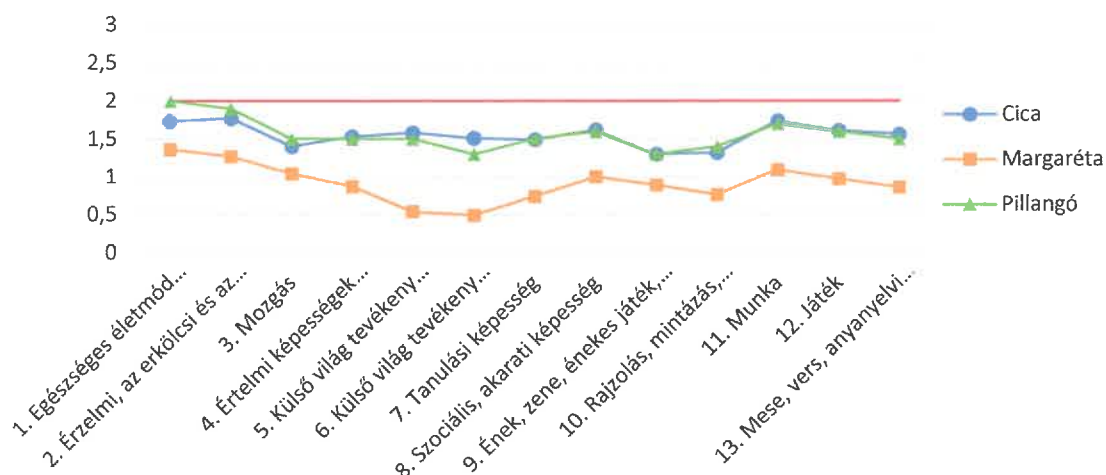
Rákóczi óvoda 2019-2020



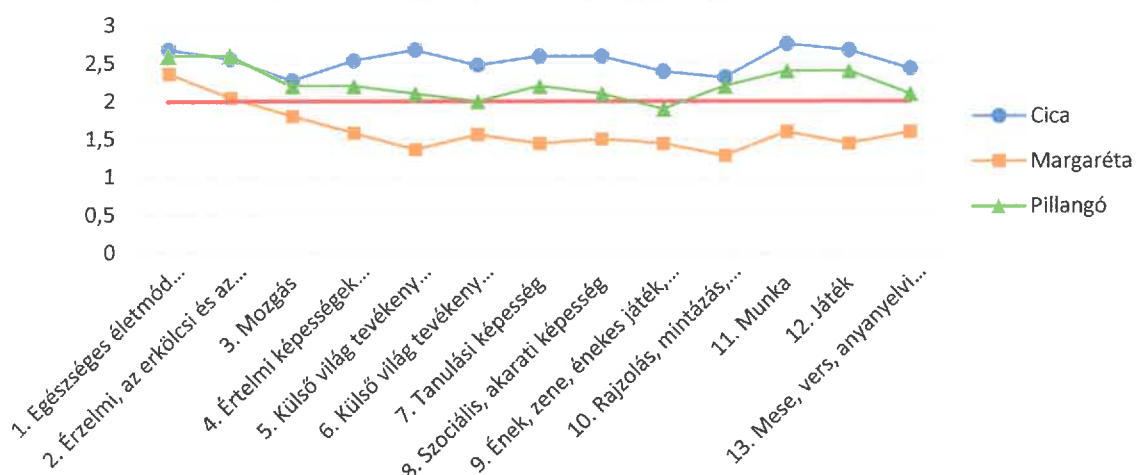
Szent- Lajos u. óvoda eredménye:



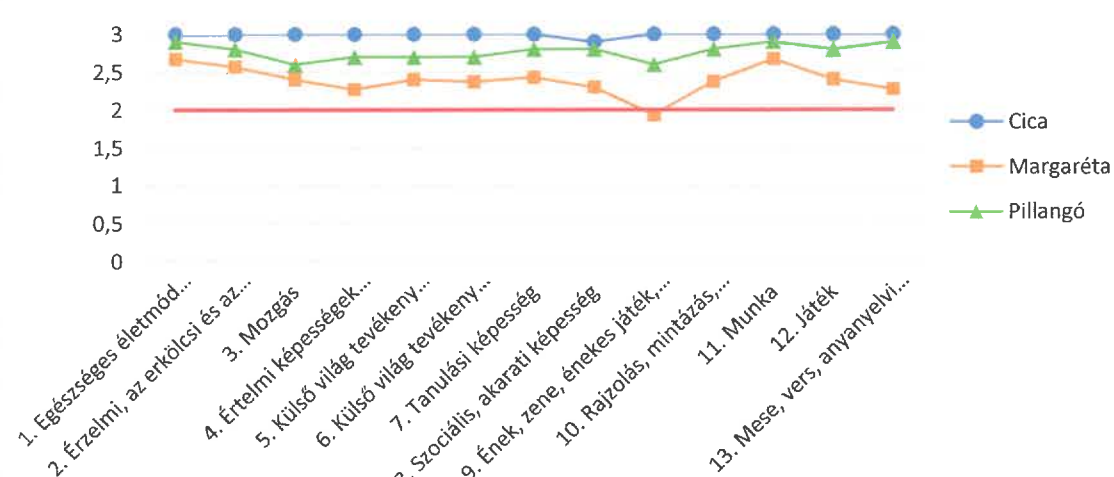
Szent Lajos úti óvoda 5 évesek 2019-2020



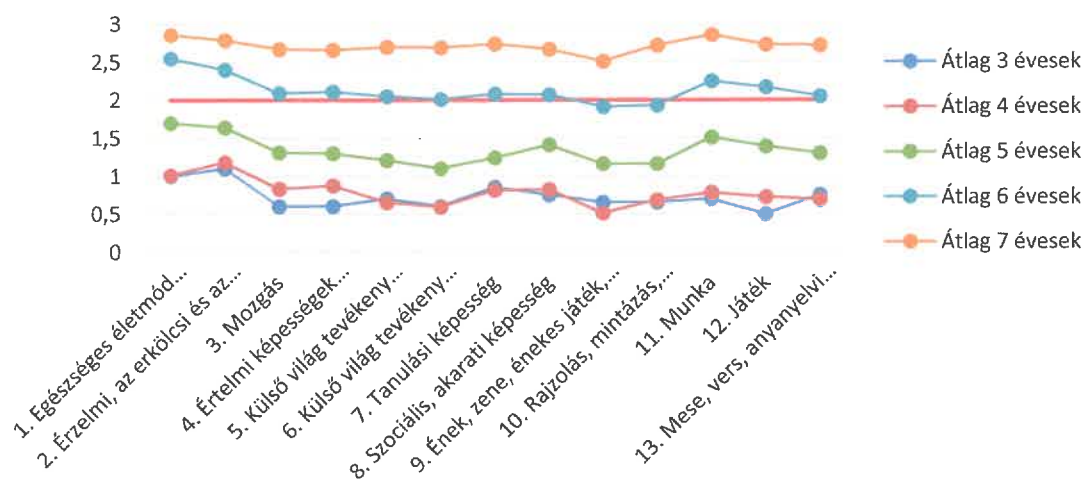
Szent Lajos úti óvoda 6 évesek 2019-2020



Szent Lajos úti óvoda 7 évesek 2019-2020



Szent Lajos úti óvoda 2019-2020



3.1. Tankötelezettség

A tanköteles korú gyermekek szüleit tájékoztattuk a tankötelezettség jogszabályi háttéréről. A törvényt figyelembe véve döntöttünk a beiskolázásról. Azok a gyermekek, akik az iskolai életmódra nem voltak érettek a Pedagógiai Szakszolgálat, vagy Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságának szakvéleményével vagy Oktatási Hivatal engedélyével óvodában maradhattak. Azok az óvodások, akik 2020. augusztus 31 között töltötték a hatodik életévét és életkoruk miatt nem érték el az iskolai alkalmasságot az Oktatási Hivatal engedélyével még egy évet óvodában töltenek. A szülők az engedélyeket 2020.január 01-31-ig nyújthatták be az Oktatási Hivatal által megadott informatikai felületen.

Tanköteles korú gyermek Lajosmizsén:	141 fő (2020.08.31-ig 6. v. 7. évet tölt)
Ebből iskolát kezd:	108 fő
Maradt óvodában:	33 fő (2020. május és augusztus között tölti a 6. életévét, v. SNI, BTMN)
	ebből Oktatási Hivatalból felmentést kapott:
	7 fő

4. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK- KORREKCIÓ

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik a szükséges korrekció. 2020. április hónapban a törvényi előírásoknak megfelelően módosítottuk a Pedagógiai Programot. A program átdolgozásban részt vett az intézményvezető, a munkaközösség-vezetők, az önértékelési munkacsoport vezetője és az óvodapedagógusok.

Az ellenőrzések, mérések eredményeit dokumentáljuk, összesítjük óvodánként. Az eredménye

alapján határozzuk meg a fejlesztendő területeket, amit beépítünk a tervező munkába, a munkaterv éves cél és feladat meghatározásában. Az eredmények összegyűjtését a környezet és a fejlesztő munkaközösség tagjai végzik.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek óvodai ellátására kiemelt figyelmet fordítunk. Figyelmet fordítunk az egyéni bánásmódra, az egyéni haladási ütem biztosítására. A differenciálás hangsúlyos szerepet kap a nevelési, tanulási folyamatokban. A tehetséges gyermek fejlesztésére kiemelt figyelmet fordítunk.

5. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség és a közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományainak és a gyermekek személyes kompetenciájának fejlesztésével összhangban történik meg.

Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek, készségeinek figyelembe vételével kerül kialakításra.

Megfelelő módon történik az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése.

Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási, - tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermek együttnevelését szolgálják.

Az intézményben a gyermekközösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik.

6. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információval, és azokat alkalmazzák nevelő munkájukban. Az intézmény vezetése és az érintett pedagógus információval rendelkezik a gyermekek szociális helyzetéről.

Óvodai nevelésünkben kiemelt szerepet kap az érzelmi nevelés és a szocializáció. A fejlődés szempontjából nagyon fontos a jó családi légkör és a támogató szülői magatartás. A normák, a szabályok a gyermekkel szemben támasztott elvárások formálják a gyermek személyiségét. Óvodánkat támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. az évek alatt kipróbált jól bevált módszereket és eszközöket alkalmazzuk a gyermek megismerése céljából (családlátogatás, megfigyelések, nyílt napok). Óvodapedagógusaink felkészültek, módszertani kultúrájuk kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére. Az SNI gyermekekkel gyógypedagógus foglalkozik, heti időkeretben. Az óvodai csoportokban az óvodapedagógusok a felzárkóztatásra kiemelt hangsúlyt helyeznek. A szociális képességek fejlesztésére a heterogén csoportszervezési forma segítséget nyújt, előnyt jelent. A Nevelésünkben fontos szerepet tölt be az egyéni bánásmód, az egyéni jellemzők elfogadása, a kompromisszumok kötésére való hajlandóság. Az eredményesebb munkavégzést segítik a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei, a Családsegítő Szolgálat munkatársai, és a Szakszolgálat pszichológusa.

Az óvodapedagógus által szervezett kirándulások, séták, élményszerző programok alkalmából szerzett tapasztalatok, ismeretek segítették a játék és a tanulási tevékenység tartalmának bővítését. A gyermekek az óvodapedagógus személyét elfogadták, együttműködtek vele. A gyerekek között baráti kapcsolatok jöttek létre, amihez a szülők is hozzájárultak.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében információt és segítséget nyújtott szakértői bizottság, a gyógypedagógus, a logopédus, a szülő. Az óvodapedagógus munkáját három csoportonként egy fő pedagógiai asszisztens segíti. A gyermekvédelmi felelős a hátránykompenzációs tevékenységet segíti, irányítja.

A hátrányok csökkentését segíti az EFOP- 3.1.3. Esélyteremtő Óvodai program, amelyhez két éve csatlakoztunk. A program konzultációkkal, szakmai megbeszélésekkel, eszközökkel segíti nevelő munkánkat. A hátrányos helyzetű gyermekekkel, és családokkal a hatékonyabb lett az együttműködés.

További feladatunk a tehetségek támogatása minden nevelési területen, személyiségük sokoldalú kibontakoztatása. A felfedezésre, a megismerésre a játékos tevékenységek a leghatékonyabbak.

A gyermekek motiválásához változatos eszközöket, és környezetet biztosítunk. A társas tevékenységekbe bevonjuk a gyermekeket, gazdagítjuk szókincsüket, erősítjük, ösztönözzük baráti kapcsolatok kialakulását.

7. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az óvoda, mint közösség fontos szerepet játszik a gyermek fejlődésében. Nagy hangsúlyt fektetünk a csoportok szabály és norma rendszerének, valamint a közös értékek kialakítására. A gyermekek megtanulják a közös játék örömét, az együttműködést és az elfogadást. Célunk, hogy a gyermekek az óvodában jól érezzék magukat, legyenek élményeik. Évközben sok és változatos programot szervezünk, ebbe lehetőség szerint a szülőket is bevonjuk. A szülőkkel való rendszeres és tartalmas kapcsolattartást kiemelten fontosnak tartjuk. Az együtt szervezett programok közelebb hozzák egymáshoz a gyermekeket, szülőket, óvodapedagógusokat.

Az intézménynek erős a környezet formáló tevékenysége, szervezeti kultúrája. Az óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítők mindent megtesznek a jó közösség érdekében.

8. EREDMÉNYEK

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan vizsgálni kell, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján.

Kulcsjellemzők:

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét folyamatosan gyűjtjük, értelmezzük.

Az óvoda a gyermeki teljesítményt folyamatosan figyelemmel kíséri, dokumentálja.

Az intézmény a neveléssel kapcsolatos partneri elégedettséget – különös tekintettel a gyermeki képességeinek kibontakoztatása, a gyermekek értékelése, az egyéni tanulás és fejlesztés lehetőségei, a tehetséggondozás, a hátrányos helyzetű gyermek támogatása.

Nyilvántartjuk az intézményi eredményeket:

- Megfigyelések, vagy mérések eredményeit.
- Sport vagy más versenyeredményeket
- Munkánk akkor eredményes, ha iskolaérett gyermekeket adunk át az iskolának
- Eredményes, ha motiválni tudjuk a gyermeket.
- Hatékony, ha élményeket, tapasztalatszerzési lehetőségeket teremtünk, hogy önmagukhoz képest fejlődjenek.
- A megfigyelések, mérések eredményét elemezzük és felhasználjuk a további feladatokhoz.

- A pedagógusok ellenőrzésének eredményeit rögzítjük. Az önértékeléseket a terv szerint elvégezzük. A belső és külső mérési eredményeket munkacsoport elemzi. A pedagógusok a fejlesztendő területekre fejlesztési tervet készítenek

9. További eredmények:

- EFOP 3.1.3. Esélyteremtő Óvoda program folytatása 2. év befejező időszak.
- „Kincses Kultúróvoda 2020” címet és támogatást nyert a székhely óvoda. Az elnyert támogatás 1.300000 Ft, az összegből kulturális programcsomagot finanszírozhatunk.
- Zöld Óvoda Díjat nyert harmadik alkalommal: a Szent-Lajos u, Rákóczi u., Felsőlajosi óvoda.

10. BELSŐ KAPCSOLATOK MŰKÖDTETÉSE

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szerint végezzük szakmai munkánk.

Kulcsjellemzők

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.
- A szakmai közösségek és az óvodapedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, és a belső tudás megosztásában.
- Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Intézményünkben hét munkaközösség és egy munkacsoport működik. Tagjai minden óvodából szerveződnek. Munkaterületeket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A nevelő-oktató munka érdekében tervszerűen működő, folyamatos megújulásra és szakmai segítségnyújtásra képes, innovatív munkaközösségek működnek. Munkájukat az innováció és a fejlesztendő területek kidolgozása valamint pedagógusok segítése jellemezi. A vezetőnek segítenek az ellenőrzési és értékelési munkában is. Az intézményen belül a tagintézmények között az együttműködésben pozitív előrelépés valósult meg. Segítik, támogatják egymás munkáját az intézmény céljainak elérése érdekében. A gyermekek nevelése oktatása érdekében a szakmai tevékenységen túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, a pedagógiai munkát segítő dolgozókkal a közös nevelés érdekében.

11. KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZER MŰKÖDTETÉSE

Célunk a kétirányú információáramlás, kommunikációs rendszer működtetése. Az

intézményben az információáramlás a megbeszélés, az e-mailek, illetve papír alapon történik. Az óvodai csoportnaplót az óvodapedagógusok jelenleg papír alapon vezetik, tervünk a következő nevelési évtől a digitális alapon történő naplóvezetés. Az intézmény munkatársai számára biztosítjuk a munkájukhoz szükséges információt. Számítógépekkel és laptopokkal rendelkezünk, de a következő nevelési évtől szükségessé válik, hogy minden csoportban legyen informatikai eszköz. A munka értékelése, elismerése szóban és írásban történik, a közösségek által kialakított elvárások szerint. A szakmai munkában a konfliktusok megelőzésére helyezem a hangsúlyt, a közös feladatok adásával erősítem a csapatmunkát és az együttműködést. A döntés előkészítésekben bevonom a kollégákat.

Jó kapcsolatot ápolunk a fenntartóval, a működést érintő konstruktív megoldások területén. Rendszeresen részt veszünk a társulási üléseken, illetve a városi rendezvényeken.

12. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Az intézmény működésének minősítését nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra biztosítása. Az intézményi szervezet fejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

Kulcsjellemzők

- Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztésre.
- Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
- Megtörténik a munkatársak bevonása az intézményi döntési folyamatokba a döntések előkészítésébe.
- Az intézmény ösztönözi és támogatja az egyéni, csoportos és szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.

12.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Intézményünk korszerű, jól felszerelt. A pedagógiai munkához szükséges felszerelések rendelkezésre állnak. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógia program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A csoportban dolgozó óvónők a vezető felé jelzik a hiányosságokat. Az intézményben dolgozó technikai személyzet, rendszeresen jelzéssel él, hogy munkavégzésükhöz milyen eszközökre van szükségük. Az udvari játékok felülvizsgálata a nevelési évben megtörtént. Székhely és tagintézményeink tágas füves, bokros udvarokkal rendelkezik, mivel minden óvodánk Zöld Óvoda, ezért a virágosítására és a zöldfelületek ápolására nagy hangsúly fektetünk.

2019/2020-as nevelési évben megvalósított fejlesztése

Intézményi fejlesztések Fenntartói támogatásból:

Tárgyi fejlesztések a székhely, Szent- Lajos, Rákóczi u. óvodában:

- 1 db. Szekrény

- 1 db. Gőzvasaló
- 1 db. Fekete-fehér másológép
- Számítógép asztal
- Trapéz asztal, és 2 db. szék
- Öltöző szekrény
- Vérnyomásmérő
- 3 db. Gőztisztító
- 3 db. érintésmentes lázmérő
- 3 db. laptop
- 1 db. hajszárító
- 1 db. napernyő
- 1 db. sövényvágó
- 1 db. ozonizátor
- 118 db. gyermektörölköző

Tündéerkert alapítvány támogatásával vásárolt eszközök:

Sakkjátszótér eszköz csomag

3 db. nyomtató

4 db műanyag asztal paddal

Hintaállvány csúszdával

Komplex udvari játékeszköz

EFOP 3.1.3 pályázat segítségével mozgásfejlesztő és értelmi képességet fejlesztő eszközökkel bővült a székhely és a Szent- Lajos u. óvoda.

13. A TEHETSÉG-FELISMERÉSE, TEHETSÉGGONDOZÁSA

Tehetségfejlesztő programok megszervezésével óvodai életünk gazdagítottuk.

Versenyek: Dalos pacsírták találkozója, Mesemondók találkozója, Rajzversenyek-kiállítások, Családi mesevetélkedőn- Kalandozás meseországban - a gyermekek aktívan részt vettek, minden jelentkező elismerésben részesült.

2020. 06. hónapban „Tehetség” pályázatot adtunk be mozgásfejlesztés témakörben. Várjuk a pályázat eredményét.

14. SZAKMAI NAPOK, BEMUTATÓ FOGLALKOZÁSOK 2019-2020.NEVELÉSI ÉVBEN

✓ **2019.10.22. Cica csoport**

- A bemutatót tartotta: H.L. né
- Kiemelt terület: Mozgás. Vitamin torna régiós szakmai bemutató
- Téma: Vitamin torna.

2019.10.22. Pillangó csoport

A bemutatót tartotta: B.E.

Kiemelt terület: Egészséges életmódra nevelés, egészség megőrzés. az nevelés

✓ **2019.11.28.. Méhecskecsoport**

○ A bemutatót tartotta: K.S.É.

○ Kiemelt terület: Külsővilág tevékeny megismerése, Mese-vers

○ Téma: Komplex tevékenysége

2020.01. 17. Cica csoport

○Bemutatót tartotta: L.Á.

○Kiemelt terület: Mese-vers, Külsővilág tevékeny megismerése

○Téma: Komplex tevékenységek

2020.03.10. Tulipán csoport

Bemutatót tartotta: Sz.J.Z.

Kiemelt terület: Külsővilág tevékeny megismerése

15. MINŐSÍTÉS, PEDAGÓGUS ÉLETPÁLYA

2019-2020-as nevelési évben 4 fő óvodapedagógus minősítése történt meg.

E.M. PED II. minősítést kapott.

K. Zs. PED II. minősítést kapott.

P. Zs. Mesterpedagógus minősítést kapott fejlesztő innovátori tevékenység szakon

H. L. né Mesterpedagógus minősítést kapott fejlesztő innovátori tevékenység szakon

K. S. Á. Mesterpedagógus , Tanfelügyeleti és pedagógusminősítési szakértői tevékenység szakterületen, minősítése folyamatban.

Mesterprogram megvalósítása intézményfejlesztési szakterületen:

P. Zs. óvodapedagógus mesterprogramjának megvalósítása öt évet vesz igénybe, 2020.01.01-től indult a szakmai megvalósítás. A program célkitűzései: környezetvédelem, egészségnevelés témakör, valamint mozgás és drámapedagógia területén új a gyakorlatban jól alkalmazható módszertani, szakmai anyag kidolgozása, amely segíti a gyermekek szemléletformálását, környezettudatosságra nevelését, ismereteik bővítését, felzárkóztatást. Az óvodapedagógus a megszerzett szakmai ismereteket felhasználja, ismereteit bővíti innovatív tevékenységekkel, amelyek hasznosak a közösség és a felhasználók számára, többféle képesség kibontakoztatásra ad lehetőséget. Felméréseken, vizsgálatokon alapuló adatok információk alapján programja alkalmazkodik az intézményi elvárásokhoz, figyelembe véve az intézményi igényeket, segíteni a pedagógusok munkáját, szülőknek támogatást adni a gyermek fejlődése érdekében.

A mesterprogram elvégzett feladatai:

- Háttér tanulmány készítése intézményi igények, szülői elvárások, lehetőségek feltérképezése. Megvizsgálásra került az infokommunikációs eszközök alkalmazásának módja, feltételei az intézményben és a családok körében. Felmérést készített az óvodapedagógusok valamint a családok körében a környezetvédelmi és egészségvédelmi ismereteik témakörben. A kapott

adatok alapján határozta meg a mesterprogram módszertani anyagának főbb témaköreit, az innovációs területeket.

- Önfelkészítés: informatikai ismeretek bővítése – „Vektorgrafikus” tanfolyam elvégzése.
- Zöld Óvoda pályázat megvalósítása folyamatosan, ebben az időszakban módszertani anyagok gyűjtése történt, célunk téma, és projekt gyűjtemény összeállítása, belső tudásmegosztás.

2020.04. hónapban mesterpedagógus szakértői szakon minősítésre 2 fő Sz.M.D., és O.Sz.K. jelentkezett. Mindkét óvodapedagógusnak elfogadta a jelentkezését az Oktatási Hivatal. Minősítésük 2021-ben lesz.

16. INTEGRÁCIÓS NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSA

Feladatok:

- ✓ Kiemelt figyelmet fordítunk az esélyteremtő pedagógiai munkára.
- ✓ Együttműködünk a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal.
- ✓ EFOP 3.1.3. pályázat 2017. szeptember hónaptól a székhely és a Szent-Lajos u. óvoda négy óvodapedagógusa havonta egy-egy szakmai képzési konzultációs napon vett részt a térség óvodáiban.

16.1. Integrálás, sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése

Az SNI-s gyermekek ellátását T.E. gyógypedagógus végezte.

Gyógypedagógiai feladatellátás az óvodában:

Létszámadatok:

- SNI-s gyermekek száma: 24 fő,

Létszámmegoszlás az óvodák között (csak az SNI-sek):

- Központi Óvoda, Attila u.: 12 fő;
- Tagintézmény, Szent Lajos u.: 4 fő;
- Tagintézmény, Rákóczi u.: 3 fő;
- Tagintézmény, Felsőlajos: 5 fő.

- gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozáson heti 1/2/3/4 alkalommal részesülnek a sajátos nevelési igényű gyermekek
- a gyermekek fejlesztése a szakértői vélemény alapján elkészített éves fejlesztési terv szerint történik max. 30- 35 perces időkeretben.

A gyógypedagógiai fejlesztés célja:

Az SNI-ből eredő hátrány csökkentése speciális fejlesztéssel.

A fejlesztés főbb területei (egyéni differenciálásban, a szakértői véleményben ajánlott területekkel összhangban):

- kognitív fejlesztés (tájékozódás, érzékelés és észlelés, emlékezet, figyelem, gondolkodás ,térben-síkban –időben tájékozódás, gondolkodás: analízis-szintetizálás)
- mozgásfejlesztés (nagy- és finommozgás, egyensúly, koordináció, egyensúly, szem-kéz-láb koordináció, mozgásösszerendezés-alapozó mozgásterápiával, PEK tornával.
- szociális- és érzelmi terület fejlesztése, szabályok elsajátítása, együttműködés.

Az eddigi eredmények:

- Egyénre szabott fejlesztési tervek.
- Iskolába készülő nagycsoportosok intenzív fejlesztése.

Fejlesztendő területek:

A fejlesztési területek egyénre és csoportra kidolgozása és gyakorlati megvalósítása.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztésével az óvodapedagógusok végzik a fejlesztő munkaközösség tagjainak irányításával.

16.2. Logopédiai ellátás

A logopédiai ellátást Lajosmizsén és Felsőlajoson három fő logopédus látja el. B. M. logopédus a székhely és a Szent –Lajos u. valamint a Rákóczi utcai tagintézményt, H. Dóra logopédus Felsőlajos és a székhely óvodába járó gyermekek fejlesztését végezte. A logopédusok munkáját heti egy alkalommal 2 órában diszlexia prevenciós foglalkozást nyújtó szakember segítette K. D. szakember személyében.

A logopédiai munka célja, hogy segítő terápiával szolgáljon az óvodás gyermekek beszéd problémáira.

15/2013. (II.26.) EMMI rendelet 26 §-a értelmében „a beszédindítás, a hang, a beszéd és nyelvfejlődési elmaradás a beszédhibák és nyelvi kommunikációs zavarok javítása.

VÁROSI RENDEZVÉNYEN FELLÉPŐ CSOPORTOK

- Csoki fesztivál 2019.10. Süni csoport
- Jászol kiállítás 2019.12.04. Nyuszi csoport
- Karácsonyi Gála 2019.12.12. Gomba csoport
- Budapest magyar szentek templomában betlehemes műsort adott a : Pillangó, Cica, Margaréta csoport.2019.12.22.
- Betlehemes játék a lajosmizsei katolikus templomban 2019.12.24. : Mécses csoport

17. ÓVODÁNK KAPCSOLATRENDSZERE

Az óvoda - család kapcsolata

A szülőkkel való kapcsolattartást a 2019-2020-as nevelési évben is kiemelt területként kezeltük. Nyitottak vagyunk és folyamatosan kerestük az új utakat a partneri együttműködésre, örömmel fogadjuk a szülők új ötleteit.

Feladatunknak tekintettük a fejlődésben történő lemaradások korrigálását, a nevelési hiányosságok pótlását. Nevelőmunkánk alapját a személyes kötődésen alapuló gyermek-óvónó kapcsolat adja.

Kapcsolattartás formái	Tartalom	Feladat	Határidő	Felelős
Szülői értekezletek	Szokás-és szabály rendszer alakulása. A nevelési év indításának aktuális kérdései.	A szülők tájékoztatása óvodai szokásrendszerünkkel kapcsolatban.	2019.08. és 09 hó	K.Gy.né
	Gyermekek iskolaérettsége.	Gyermekeink folyamatos fejlődésének, fejlesztésének nyomon követése.	2019.11. hó 2020.01. hó	Óvó nénik
	Év végi értékelés.	Óvodánk nevelési céljainak, feladatainak megvalósulása a témában. Szülői Szervezet ülés	.Elmaradt a járvány miatt	
Versenyek	Népdal Mesemondó	Tehetséggondozás	2019. 10. 2020.03.	K.né S. É. H. L.né
Fogadó órák	A gyermekek fejlődésének nyomon követése. Felmerült vagy aktuális helyzetek megbeszélése.	Gyermekek fejlődésének megbeszélése. Javaslat a fejlesztéshez, felmerült problémák megoldásához.		Nevelőtestület
Ünnepek, jeles napok	Szülők, családok bevonása, részvételük aktivizálása programjainkba.	Érzelmi ráhangolódás, szülők szemléletének formálása a közös rendezvényekkel.		Nevelőtestület
Nyílt napok	Ünnepvárás, ráhangolódás előkészítés. Újszerű vizuális technikákkal való ismerkedés.	Szabadidő hasznos eltöltése az együttes tevékenységek által.	Elmaradt	Nevelőtestület
Ovi Olimpia	Mozgásos játékok, vetélkedők szervezése.	Együtt mozgás örömeinek átélése, egészséges életmódra nevelés.	Elmaradt	Szarkáné Jurászik Zita

A hatékony, jó közérzetű együttműködés érdekében fontosnak tartjuk:

- az együttműködés egyenrangú partneri kapcsolatban valósuljon meg,
- a szülőket bevonjuk a gyűjtő munkába
- nyílt napok szervezése
- a gyermeki alkotások kihelyezése a faliújságon, csoportszobában
- szülői értekezletek vonzóvá tétele, a szülők motiválttá tétele
- ünnepek nyitottak, lehetőség szerint minden ünnepet szülőkkel együtt ünneplünk
- szülők bevonása az udvar és a csoportok szépítésébe
- kirándulásokon, eseményeken szülők bevonása
- a projektekbe bevonásuk
- ovi bál közös szervezése
- a szülők kéréseit, javaslatai igényit figyelembe vesszük,
- az együttnevelésben a kezdeményező, elfogadó szerepet vállaljuk fel,
- biztosítjuk a családi és óvodai élet közötti folyamatosságot, az átmenetet,
- a hátrányos, vagy sajátos helyzetű családok esetében is a megértő, bizalmat ébresztő magatartással kezdeményezünk kapcsolatot,
- a családdal kapcsolatos információkat diszkréten kezeljük.
- szülők bevonása a programok szervezésébe.

Óvodánk egyéb kapcsolatrendszere

	Feladat	Határidő	Felelős	Személyi
Óvoda- Szülői Szervezet	Pedagógiai munkánk segítése ötletekkel, javaslatokkal, aktív közreműködéssel.	Aktuálisnak megfelelően	K. Gy.né K.né	Nevelőtestület
Óvoda- Iskola	„Óvodából az iskolába”, az átmenet segítése. Pedagógiai kölcsönös munka nyomon követése, segítése.	Aktuálisnak megfelelően	K.né Sz.né M. D	Nevelőtestület
Óvoda- Pedagógiai Szakszolgálat	5 éves korúak mérése. Képesség, részképesség zavarral, magatartás problémával küzdő gyermekek fejlesztése.	Rendszeresen	K.né	Nevelőtestület
Óvoda- Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága	Gyermekek vizsgálata, ellátása szakértői vélemény alapján.	Rendszeresen	K.né	Nevelőtestület
Pedagógiai Oktatási Központ	A nevelőmunka segítése, tájékozódás új módszerekről, eljárásokról	Aktualitásnak megfelelően	K. Gy.né	Nevelőtestület
Óvoda- Művelődési	Gyermekeink ízlésvilágának	Programban jelöltek	V.né M.E.	Nevelőtestület

Ház	fejlesztése, viselkedéskultúrájának alakítása, kiállítások látogatása.	alapján.		
Óvoda-Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Családok segítése nevelési gondokban, hivatalos ügyeik intézésében. Szakmai megbeszélések, eset megbeszéléseken részvétel. Gyermekvédelmi konferencián részt vettünk	Havi rendszerességgel	B. Sz. A.	Nevelőtestület
Óvoda-Gyermekorvos, védőnő Fogorvosok	Gyermekeink szűrése, vizsgálata, fogorvosi vizsgálat. Tanácsok az egészséges életmód alakításában. Szakmai napok látogatása	Folyamatos	Szné M. D	Nevelőtestület
Óvoda- Civil Szervezetek	A Tündérváros Alapítvánnyal rendezvények szervezése	Programok	K. Gy.né é Kné S. Á.	Nevelőtestület
Óvoda-Bölcsőde	Gyermekekről való tájékozódás, a bölcsődések megismertetése az óvodai élettel		K.Gy.né T.É.	
Polgármesteri Hivatal	Napi intézményi működéssel kapcsolatos feladatok elvégzése.	Folyamatos	K. Gy.né	
Fenntartó	Nevelési év folyamán a fenntartó biztosította a működéshez szükséges feltételeket	Folyamatos	K.Gy.né	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos feladatok közös megoldása	Folyamatos	Vezető, vezető helyettesek	
IGSZ	Gyermekétkezéssel kapcsolatos feladatok összehangolása	Folyamatos	K. Gy.né	

18. BELSŐ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG

- ✓ Ügyes kezek munkaközösség: Vné M. E, munkaközösség vezető
- ✓ Játék munkaközösség: M. J.né munkaközösség vezető
- ✓ Ének-zene munkaközösség: Kné S. É. munkaközösség vezető
- ✓ Fejlesztő munkaközösség: K. B. munkaközösség vezető
- ✓ Anyanyelvi munkaközösség: H. L.né munkaközösség vezető
- ✓ Önértékelési munkacsoport: P. Zs. munkaközösség vezető
- ✓ Környezeti munkaközösség: B. E. munkaközösség vezető
- ✓ Mozgás munkaközösség: V. G. munkaközösség vezető

19. BELSŐ FELELŐS RENDSZERÜNK

- ✓ Ünnepek és dekorációfelelős: Vné M. E.
- ✓ Könyvtáros: H. Erika
- ✓ Gyermekvédelmi felelős: Sz.B.A.
- ✓ Munka- és tűzvédelmi felelős: Sz. J.
- ✓ Szertár felelős: M.J.né
- ✓ Pályázati figyelő: K. Gy., Szné M. D., Kné S.Á.
- ✓ Fénykép és video felelős: Kné S. É.
- ✓ Hírlap újságba képek és cikkek: T. T.

20. GYERMEKEK SZÁMÁRA SZERVEZETT JÁTÉKOS, SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉGEK BEOSZTÁSA DÉLUTÁNONKÉNT EGY HÉTRE TERVEZVE

	Tevékenység megnevezése	Tevékenységet vezető
Minden héten, du.	„Ügyes kezek” vizuális tevékenységek	Vné M. E.
Minden héten	Katolikus hitoktatás Református hitoktatás	Vné D E. V. T.
Minden héten du.	Játékos fejlesztő foglalkozás	M.J.né
Minden héten du.	„Apróka-ugróka” délutáni játékos torna, mozgásos játékok	V. G. H. E.
Minden héten du.	Zene ovi	K. B.
Minden héten du.	Alapozó mozgásterápia Pek torna	Kné S. Á. P. Zs.

21. ÖSSZEGZÉS

Minden nevelési év új kihívásokat állít elénk. Intézményünk nevelőtestülete, alkalmazotti közössége felelősségteljesen, összehangoltan végezte napi feladatait. Munkánk egységet alkotott, így biztosítottuk az intézményünkben a kisgyermek nevelését, oktatását, gondozását.

Köszönöm munkatársaimnak, hogy színvonalas munkájukkal sikeresen hozzájárultak az intézmény nevelő-oktató munkájához. Köszönöm a Fenntartónak a Közfeladat-ellátó Társulásnak, Polgármester Úrnak, valamint Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő Testületének, Jegyző Úrnak, a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, hogy munkájukkal hozzájárultak a napi feladatok zavartalan ellátásához és fejlesztéséhez.

Megköszönjük a Szülők és a Tündérváros Alapítvány segítségét és hozzáállását, amelyet a mindennapokban megtapasztaltunk.

Lajosmizse, 2020.10.05.



.....
Kocsis Györgyné
Intézményvezető



LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az Óvoda irattár iktatási számú jegyzőkönyv található, amely igazolja, hogy a Szülői Szervezet egyetértett a 2019/20 évi nevelési év beszámolójával.

Lajosmizse, 2020. 10.06.


.....
Szülői Szervezet vezetője

Az Óvoda nevelőtestülete 100 %-os arányban a 2020. július 03-én kelt nevelőtestület határozata alapján 2019/20-as nevelési év munkatervét elfogadta.

Lajosmizse, 2020. július 03.



.....
Kocsis Györgyné

Kocsis Györgyné

intézményvezető

Az Óvoda irattárában iktatási számú határozat található, amely igazolja, hogy a fenntartó megismerte, véleményezte a 2019/20-as nevelési év beszámolóját.

Lajosmizse, 2020.

.....
Basky András

Társulási Tanács Elnök

1.	Bevezetés	2. oldal
1.1.	Gyermeklétszámok	3. oldal
1.2.	Felnőttlétszám adatok	7. oldal
1.2.1.	Az óvoda munkarendje	8. oldal
1.3.	Szünetek időpontjai	9. oldal
1.4.	Nevelésnélküli munkanapok	9. oldal
1.5.	Értekezletek rendje	9. oldal
1.6.	Óvodai ünnepek, jeles napok	10. oldal
2.	2019-2020-es nevelési év kiemelt céljai, feladatai	12. oldal
2.1.	Pedagógiai feladatok - Tervezés	13. oldal
2.2.	Pedagógiai feladatok megvalósítása	14. oldal
2.3.	Pedagógiai feladatok megoldása	15. oldal
2.4.	Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés	16. oldal
2.5.	Pedagógiai folyamatok - Értékelés	17. oldal
2.6.	A gyermekek fejlődésének mutatói	18. oldal
3.	Mérési eredmények	19. oldal
3.1.	Tankötelezettség	26. oldal
4.	Pedagógiai folyamatok, korrekció	26. oldal
5.	Személyiség és közösségfejlesztés	27. oldal
6.	Személyiségfejlesztés	27. oldal
7.	Közösségfejlesztés	28. oldal
8. és 9.	Eredmények, további eredmények	28. oldal
10.	Belső kapcsolatok működése	29. oldal
11.	Kommunikáció	29. oldal
12..	Pedagógiai munka feltételei	30. oldal
12.1.	Tárgyi feltételek	30. oldal
13	Tehetség felismerés	31. oldal
14.	Szakmai napok	31. oldal
15.	Minősítések, életpálya	32. oldal
16.	Integrációs nevelés	33. oldal
16.2.	Logopédiai nevelés	34. oldal

16.3.	Városi rendezvényeken fellépő csoportok	34. oldal
17.	Kapcsolat rendszer	34 oldal
18..	Szakmai munkaközösségek	37. oldal
19.	Belső felelős rendszer	38. oldal
20.	Délutáni szabadidős tevékenységek	38. oldal
22.	Összegzés	39..oldal
	Legitimációs záradék	39. oldal

Szent Lajos úti óvoda 2019-2020-as nevelési év beszámolója

A 2019-2020. nevelési évben a gyermekszerető légkör, a jó óvodai körülmények megteremtése mellett a színvonalas nevelő-oktató tevékenység megvalósítása kiemelt feladatunk volt. A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde, a székhely és három tagintézménye egységes Pedagógiai Program alapján működnek. A nevelő testület közösen meghatározott **kiemelt fő feladatokat**.

1.A DIFER mérések alapján fejlesztendő terület az írás-mozgás koordináció a fejlesztő munkaközösség által közreadott fejlesztő foglalkozás gyűjtemény segítségével, fejlesztő játékokkal, vizuális technikákkal (papír tépés, nyírás, vágás, ragasztás, festés, gyurmázás, játékokkal: gyöngyfüzés, pöttyi kirakó, csipeszelés, zsinóros játékok, legó) fejlesztettük a gyermekeket.

2. A DIFER mérések alapján fejlesztendő terület az elemi számolási készség. Az „Okos kocka” továbbképzésen (elvégezte: H Lné, L Á, B E) és a „Sakk játszótér” (elvégezte: B E) továbbképzésen tanultak gyakorlati alkalmazásával az elemi számolási alapkészségeket fejlesztettük.

3.Zöld óvoda pályázatban leírt feladatok folyamatos végrehajtása. Hulladék felhasználás céljából a nevelési év folyamán 2 alkalommal alkotó délutánt tartottunk, illetve a környezetvédelmi totó elkészült, a szülők aktívan vettek részt kitöltésében. Az ivókút beszerelésre került az udvaron, a virág, és fűszerkert megújult, folyamatosan gondoztuk a gyermekek bevonásával. A szülők, és gyermekek szemléletformálása, a fenntartható fejlődés fontosságának tudatosítása folyamatos volt. Felelős: környezet munkaközösség vezető: B E, nevelő testület.

Önértékelési program folytatása: Önértékelés elmaradt.

4. EFOP-3.1.3-16-00001” Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása” kiemelt projekt keretében az „Esélyteremtő óvodai nevelést támogató csoportszobai eszközök” - intézményi pályázati munkája folytatódott.

A programban aktívan részt vettünk, egyéni és csoporttalálkozók alkalmával a konzulens vezette feladatokat megoldottuk, vállalt feladatainkat elkészítettük, dokumentáltuk.

Pályázat keretein belül interaktív zenés műsort nézhettünk meg a gyermekekkel. Megérkeztek az igényelt eszközök: gyermek futókerékpárok, kismotorok, amit birtokba vettek a gyermekek. Felelős: B J, B E.

A Szent Lajos utcai Tagintézmény férőhelye: 66 fő, létszám 69 fő.

3 óvodai csoport működik.

Óvodapedagógusok száma: 5 fő

Nevelési munkát segítők száma: 3 fő dajka, és 1 fő pedagógiai asszisztens

Kertész, udvaros: 1 fő (heti 3 napban)

Statisztikai létszám adatok:

69 gyermek (Margaréta csoport:23 fő, Cica csoport:23 fő, Pillangó csoport:23 fő),ebből **integráltan nevelt,oktatott: : 5 fő**

Egész napos: 46 fő

Félnapos: 23 fő

Védelembe vett: 3 fő

Nevelési év folyamán történt létszám változás: érkezett 1 fő.

A nevelési év rendje:

-Nevelési év 2019.09 01-től, 2020.08.31-ig.

-Szorgalmi időszak: 2019. 09.01-től,2020.06 12-ig.

2020.03 16-2020.05.24. A 40/2020. (III.11.) Kormányrendelet értelmében 2020. 03.16.-tól Lajosmizse Város Operatív Törzse a 2/2020.(III.16) határozatában foglalt javaslata alapján 2020. március 18.-tól napjától rendkívüli szünetet rendelt el.

-Nyári életrend: 2020.06.15-től, 2020.08.31-ig.

A nyári időszak alatt a fenntartóval, óvodavezetővel egyeztetés után a Székhely intézmény:2020.06.15-07.31-ig, Rákóczi úti tagintézmény 2020.06.15-06.26-ig, Szent L. úti tagintézmény: 2020.08.17- 08.31-ig fogadta a gyermekeket.

Óvodánk nyitva tartása: 6.30-tól 17 óráig (hétfőtől péntekig, naponta).

Az óvoda nyitva tartása teljes ideje alatt óvodapedagógusok foglalkoznak a gyermekekkel (Margaréta és Cica csoportban 2 fő óvodapedagógus,heti váltásban, Pillangó csoportban 1fő állandó délelőtti műszakban). A délutáni műszakot 2 fő pedagógus látja el a Cica és a Margaréta csoportban, mely csoportokba a Pillangó csoport gyermekei is be vannak vonva.

Óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra. Sz., B.E., H.Lné, L.Á. csoportban eltöltött munkaideje 32óra, 4 órát az óvodavezető elrendelt helyettesítésre, fogadó órára, óvodán belüli tevékenységre, a fennmaradt időkeretet a pedagógusok felkészülésre, eszközkészítésre fordítják. .B.J. tagintézmény vezető csoportban eltöltött ideje 24 óra+ 4 óra.

A nevelést segítő alkalmazottak munkaideje heti 40 óra,3 fő dajka dolgozik intézményünkbe (csoportonként 1 fő), heti munkaidő váltásban: 6-14 óráig, 7-15 óráig, 10-18 óráig.

Pedagógiai asszisztens heti 5 nap, 8-16 óráig látja el feladatait.

Kertész-udvaros heti 3 nap, 7-11óráig végzi munkáját.

A bölcsődével közös előkészítő konyhán 2 fő konyhai dolgozó segíti a gyermekek ellátását naponta 8 órában.

Nevelés nélküli napok: 2019.12.30-31, 2020.07.03. nevelési értekezlet

Előzetes igényfelmérés alapján 2018. december 30-tól, december 31-ig zárva tartott óvodánk.

Munkatársi értekezlet 3 alkalommal volt, az óvoda vezető tartotta.

Programok, ünnepélyek, jeles napok a tagintézményben.

A 2019-2020-as nevelési évben is a pedagógiai program alapján tartottuk meg ünnepeinket, jeles napjainkat, mely alkalmakkor feladatunk, hogy folyamat jellegűen érvényesüljön az előkészület, ráhangolódás, lebonyolítás, élményfeldolgozás. Óvodánk Zöld óvoda, ezért a környezetvédelmi napok közül megtartottuk az Állatok világnapját (kirándultunk a Kecskeméti Vadasparkba, családi udvarba sétáltunk, ahol nyuszikkal, baromfiudvar állataival ismerkedtünk), majd online a Víz világnapját, a Föld napját, Madarak és fák napját is (témához kapcsolódóan töltöttük fel a zárt csoport felületére a tevékenység tartalmakat, ajánlókat, a visszajelzésekre minden esetben pozitívan reagáltunk).

Felnőtt ünnepeinket (nyugdíjas búcsúztató, felnőtt karácsonyi ünnepély) a kialakított hagyományoknak megfelelően szerveztük. Fontosnak tartjuk az érzelmi feltöltődést, közösségépítést és az összetartozás erősítését.

A gyermekek születésnapját is minden csoportban, minden kisgyermeknek megtartottuk, azon a napon annak a kisgyermeknek kívánság dal és mese járt és saját készítésű apró ajándék a társaktól. Ezzel is erősítjük a gyermekek közösségi érzését, fejlesztjük emocionális képességüket. Természetesen az előírások betartásával: tortát nem hozhattak be a szülők.

Szeptember:- Az óvodai beszoktatás és visszaszoktatás zökkenőmentesen zajlott, a gyermekek megismerték az óvodát, társaikat, felnőtteket. Az előző nevelési évhez képest többen éltek a szülős beszoktatás lehetőségével.

-16.án megtekintettük a Termény áldás ünnepére feldíszített templomot. Feladat a megtapasztaltatás volt, új élményekkel gazdagodtunk, szívesen beszélgettek, rajzoltak róla a gyermekek. Felelős: óvodapedagógusok

-17.én a Kecskeméti Vadasparkba utaztunk busszal, ahol a gyermekek ismerkedhettek az állatokkal. Feladat az állatok szeretetére, gondozására, védelmére nevelés.

Verssel, mesével, dallal, vizuális technika alkalmazásával dolgoztuk fel az élményeket. Felelős: B.E.

Október : - Hüllő kiállításon jártunk Felelős: L.Á.

-Tök jó napot tartott a Cica és a Pillangó csoport, szülői felajánlás segítségével együtt alkothattak a szülők és gyermekek.

-15-én hulladék gyűjtést szerveztünk.

-Dalos pacsirták találkozóján részt vett 8 gyermek.

-24-én fényképész jött óvodánkba.

-Mese vetélkedőn szülőkkel együtt vett részt 3 gyermek.

November: - Dohányzás megelőzési programon vettek rész a nagycsoportos gyermekek. Feladat az egészség tudatosság elősegítése. Felelős: H.Lné, B.J.

-Film vetítésen voltunk a művelődési házban 15-én.

December: -6.-án Mikulás érkezett óvodánkba, közös ünneplés volt a tornaszobában. Jó hangulatban, verssel, dallal telt a délelőtt. Feladat: várakozás, ajándékozás örömeinek átélése. Felelős: B.J., B.E.

-Betlehemet készítettünk a kiállításra.

-Minden csoportban tartottunk adventi készülődést, szülők, gyermekek közösen alkothattak az ünnepre. Készültek karácsonyi díszek, adventi koszorúk, asztaldíszek. Felelős: óvodapedagógusok

-18-án közösen ünnepeltük a tornaszobába (előző délután szülők segítségével feldíszítettük) a Karácsonyt. Sok ajándék, meglepetés, ünnepi hangulat, majd a csoportokba visszatérve ajándék bontás, közös játék és ünnepi asztal várta a gyermekeket. A Meserét óvoda egészítette ki ajándékainkat. Feladat: érzelmi ráhangolódás a szülők bevonásával az ünnepre, családszeretet fontosságának hangsúlyozása. Felelős: óvodapedagógusok.

- A karácsonyi cipős doboz akcióhoz óvodánk hozzájárult. Felelős: Tné J.E. ped.asszisztens.

-19-én a Lajosmizsei Idősek otthonában karácsonyi műsorral szerepeltünk.

-23-án Budapesten a Magyar Szentek templomában Karácsonyi műsorral léptünk fel. Felelős: Óvodapedagógusok.

Január: -29-én Oviolimpián vettünk részt egyes nagycsoportosainkkal. A csapatunk első helyezést ért el, megnyertük a kupát. Feladat: versenyszellem, csapatszellem erősítése. Felelős: Helgert Lászlóné

Február: -19-én kimenő nagycsoportosaink a központi óvodában néptánc bemutatót tekintettek meg.

-18.án Farsang volt óvodánkban, táncház, jelmezbemutató színesítette a programot. Feladat: népszokások felelevenítése. Felelős: óvodapedagógusok.

Március.16- május. 25-ig: A COVID 19 vírus miatt az óvoda zárva volt, ügyeleti intézménynek a székhely intézmény lett megjelölve.

-A pedagógiai programot átdolgoztuk a munkaközösségek segítségével, tevékenységtartalmak szerint kidolgozásra került a Home Office munka segédanyaga.

-Home Office munkát végeztek az óvodapedagógusok, a facebook zárt csoportjába töltötték fel a feladatokat, meséket verseket, tevékenységeket az aktuális témához kapcsolódóan, napi rendszerességgel. Figyelembe vették a gyermekek fejlettségi szintjét és a differenciálás lehetőségeit. Tartották a családokkal, gyermekkel a kapcsolatot, visszajelzéseket küldtek. Ügyeleti beosztásban az előírásokat betartva dolgoztunk.

-Anyák napján PPT formában emlékeztünk meg az édesanyákról.

-Online formában megvalósult a mesemondó találkozó. A meséket a gyermekek egységes meseképek alapján, de önálló összeállításban, tetszőleges szöveggel otthon megtanulták, és feltöltötték a zárt csoportba, majd az anyanyelvi munkaközösségből kijelölt óvodapedagógusok díjazták a mesemondókat. Minden gyermek díjazásban részesült. A szülők visszajelzése pozitív volt. Felelős: Anyanyelvi munkaközösség: H.Lné.

-A környezetvédelmi hét kiegészítéseként a Környezet munkaközösség elkészítette a Környezetvédelmi totót, amit feltettünk a zárt csoportok oldalára, a vállalkozó szülők kitöltötték és visszaküldték. Óvodánkban a szülők nagyon aktívak voltak, mindhárom csoport szelektív kukát nyert, ami szeptembertől rendeltetésének megfelelően használható az óvodai csoportokban. Felelős: B.E. Környezet munkaközösség vezető.

Augusztus: - Elbúcsúztunk az iskolába menő nagycsoportos gyermekektől. Az előző évektől eltérően, betartva a szabályokat, csoportonként történt a búcsúzás. Margaréta és Cica csoport óvodán belül az udvaron, Pillangó csoport óvodán kívüli helyszínen tartotta. Előzetesen online kapták meg a gyermekek a verseket, dalokat, majd a búcsúzáskor előadták kis műsorukat, valamint kis búcsú ajándékot kaptak. Felelősök: óvodapedagógusok

Az online időszak tapasztalatai alapján elmondhatjuk, hogy sok szülő aktívan vett részt gyermekével az óvodapedagógusok által kiküldött feladatok elvégzésében, szívesen végeztek a heti témához kapcsolódóan önálló ötlet alapján is feladatokat, melyeket visszajelzéseként feltöltöttek a zárt csoport oldalakra. Az óvodapedagógusok minden visszajelzésre válaszoltak, ügyelve a pozitív, személyre szóló hangvételre.

Szülői értekezlet: 2019.10.01. 16.30 óra. Téma: Nevelési év feladatai, várható programok.

2020.02.17. 16.30 óra. Téma: Első féléves tapasztalatok, várható

események.- elmaradt. A zárt csoportoldalon folytattuk le a tájékoztatásokat.

Fogadó óra:2019.09-2020.05-ig folyamatosan, igény szerint. Téma: gyermekek fejlődésének nyomon követése, DIFER mérés eredményeinek megbeszélése, szülőkkel közös fejlesztés feladatainak átbeszélése.

Felelős: óvodapedagógusok.

Heti 1 alkalommal nagycsoportosaink Kristofóri Aladárné: Tanulásjáték programján vettek részt, mely az iskolára felkészítés szerves része. A foglalkozást az óvó nénik vezették.

Heti egy alkalommal B.E. óvónéni drámajáték foglalkozást tartott.

Heti egy alkalommal H.L.né.óvónéni Vitamin tornát tartott.

Védő néni rendszeresen szűrte a gyermekeket.

Minden csoport részt vett fogászati és ortopédiai szűrésen.

TSMT, és fejlesztő torna heti rendszerességgel van biztosítva intézményünkben.

A művelődési házban megrendezett kiállításokon minden csoport részt vett alkotásaikkal.

DIFER méréseket (Rövid DIFER) a középső és nagycsoportosoknál alkalmazzuk. A gyermekek eredményeit (írásmozgás koordináció, DIFER index) a DIFER füzetbe rögzítjük. A mérések eredményéről a szülőket fogadóóra keretében tájékoztatjuk. Feladatunk a DIFER táblázatok elkészítése, és kiértékelése volt. Felelős: Borbély Ella óvodapedagógus.

A felmérő füzeteket igény esetén az iskolának konzultáció keretében átadjuk, így továbbra is nyomon követhető a gyermekek fejlődése.

A DIFER teszt a gyermekek fejlődésének mérésére országosan elfogadott, 8éves korig alkalmazható, erre az életkorra kell elérni a 100%-ot.

DIFER mérés eredményei: mellékelve.

A kimenő **nagycsoportosok** mérésének eredménye :

Pillangó csoport: 79%

Cica csoport: 79%

Margaréta csoport: 73%

Összességében nagyon jó eredményeket értünk el a gyermekekkel, az eredmények tükrében egyénre szabott fejlesztést alkalmaztunk.

A zenei nevelés, és a matematikai ismeretek mérésének eredménye gyengébb volt az átlagnál, ezért ez a következő nevelési évben kiemelt feladat lesz.

Kiemelt figyelmet fordítunk az integrációs nevelés megvalósítására ,az esélyteremtő pedagógiai munkára. Együttműködünk intézményi szinten a helyi Kisebbségi Önkormányzattal.

Integrálás, sajátos nevelési igényű és tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése:

Az SNI-s gyermekek ellátását gyógypedagógus végezte, szakszolgálati feladat ellátásban. Tagintézményünkben SNI-s gyermek: 5 fő

Gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozáson heti 1/2/3/4 alkalommal részesülnek a sajátos nevelési igényű gyermekek, mely a szakértői vélemény alapján elkészített éves terv szerint történik 45 perces időkeretben, illetve a gyermek sajátosságaihoz mért időintervallumban.

A fejlesztés célja: hátránycsökkentés, gyógypedagógiai céllal, differenciáltan, a szakértői véleményben ajánlott területekkel összhangban történő kognitív, - mozgás, - szociális és érzelmi terület fejlesztése.

Logopédiai ellátást B.M. logopédus végezte óvodánkban.

Munkáját szülővel egyeztetett időpontban, átfogó szűréssel kezdte, elsősorban nagycsoportos, de óvónői kérésre fiatalabb gyermekeknél is. A szűrés után komplex terápiában részesültek a gyermekek, amely magába foglalta az artikulációs hibák,- nyelvtani hibák,- hallási differenciálás,- beszédértés,- mozgás fejlesztést is.

Logopédus beszámolót mellékeltem.

A gyermekek beszédproblémái sokat javultak a nevelési év végére. Tapasztalat, hogy ha otthon is gyakorolnak szülővel, akkor gyorsabb a javulás, nagyobb a sikerélmény. Sajnos nem minden szülő partner ebben, ezért az óvó nénik is aktívan részt vettek a gyakoroltatásban.

Nyári táborozás-elmaradt.

Diétás étkező : 2fő, érzékenységének megfelelő ételt kapott. Felelős: Konyha vezető.

Gyermekvédelem az intézményben:

A gyermekvédelem lényege, hogy megelőzze, elhárítsa enyhítse azokat az ártalmas környezeti tényezőket, amelyek gátolják a gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi fejlődését. A gyermekek életük jelentős részét óvodában töltik, így fejlődésük minden hiánya, zavara megjelenik az intézményben. Hátrányos helyzetű gyermekek száma nem emelkedik, a halmozottan hátrányos gyermekek száma csökken, ennek oka, hogy a szülők nem tesznek a hátrányos helyzetről nyilatkozatot.

Cél: a prevenció munkája, melynek egyik formája a gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer.

Több alkalommal kellett a pedagógusnak jelezni a gyermekvédelmi felelős felé, hogy a gyermek nem jár óvodába rendszeresen, elhanyagolt, gondozatlan. Sajnos a gyermekorvos nem mindig partner a probléma megoldásában.

Védelembe vett gyermek: 3 fő. (Ferde Krisztián, Balog Klaudia, Gáspár Rajmond)

Óvodapedagógusok rendszeresen jelzést adtak le, illetve esetkonferenciákon vettek részt.

Tagintézményünk részt vett a Gyermekjóléti Szakszolgálat által rendezett karácsonyi cipős doboz akcióban.

Kapcsolat tartás:

-**Szülőkkel** való kapcsolattartás kiemelt feladatunk, nyitottak vagyunk új utakra, partneri együttműködésre, örömmel fogadjuk a szülők új ötleteit. Minden kisgyermeket családlátogatás alkalmával meglátogatunk, napi szintű, illetve fogadó órák keretében konzultálunk a gyermekről. Bevonjuk a szülőket az óvoda életébe (nyílt napok, jeles napok, kirándulások), és aktív részvételükre számítunk.. Ünnepek előtt együtt alkothatnak gyermekeikkel, szülői értekezleteket tartunk, bevonjuk az óvoda bál aktív szervezésébe.

Az EFOP pályázat keretében szülőknek „Tea délutánokat” szervezünk, amely alkalmakkor játékos, interaktív módszerrel dolgozzuk fel a szabályrendszer és az egészség, illetve a környezettudatos témákat, gyermek-szülő kapcsolatot.

Célunk: az együttműködés egyenrangú partneri kapcsolatban valósuljon meg a gyermekek érdekében. (EFOP-3.1.3 Óvodai esélyteremtő pályázatban részt veszünk és bevonjuk a szülőket az óvodai életbe.)

Feladatunk: nevelési hiányosságok pótlása, segítjük szaktudásunkkal gyermekük közös fejlesztését, folyamatos információ áramlás biztosítása.

EFOP pályázat megvalósításáért felelő Balyi Judit, Borbély Ella

Tapasztalatunk, hogy a szülők egy része nem érdeklődő, velük nehéz együtt dolgozni, szülőértekezletre, fogadó órára nem járnak, külön fel kell hívni ennek fontosságára a figyelmüket gyermekük érdekében.

Szülői Szervezettel folyamatosan kapcsolatot tartunk. Mindhárom csoportban 2-2 fő aktív SZMK-s szülő segíti munkánkat, kapcsolatot tartanak a többi szülővel is. A tagintézmény pénztárosa: O.Cs.

Bölcsődével napi szintű kapcsolatot tartunk. Közös előkészítő, melegítő konyhánk van, a dajkák adják le a napi étkezők létszámát és a konyhai dolgozó tartja a kapcsolatot a konyha vezetőjével.

Folyamatosan kapcsolatot tartunk (felelős: B.J. Tagintézmény vezető) óvodánk székhely és tagintézményeivel. Iskolával(konzultációk, bemutatók tartása, első osztályos gyermekek látogatása), gyermekorvossal, védőnővel (rendszeresen szűri a gyermekek hajának tisztaságát), gyermekjóléti szakszolgálattal pedagógiai szakszolgálattal, könyvtárral, művelődési házzal (gyermekmunkák kiállítás), önkormányzattal.

Munkaközösségekbe való aktív részvétel :

B.J.: Környezet munkaközösség tagja

Önértékelési munkacsoport tagja

H.L.né: Anyanyelvi munkaközösség vezetője. Anyanyelvi tábor vezetője.

Játék, Fejlesztő, Mozgás munkaközösség tagja

B.E.: Környezet munkaközösség vezetője

Ügyes kezek, Anyanyelv munkaközösség tagja.

Sz.B.: ének munkaközösség tagja.

L.Á.: Önértékelési munka csoporttagja

Mozgás munkaközösség tagja

Környezet munkaközösség tagja

T.né J.E.: pedagógiai asszisztens, aktív segítőtje az anyanyelvi és a környezet munkaközösségnek.

Ellenőrzések:

Sz.B.: óvodapedagógus önértékelése, szakmai ellenőrzése elmaradt.

2019.09.18. Szaktanácsadói ellenőrzés: B.J.

2019.09.25. Szaktanácsadói ellenőrzés: H.L.-né

2019.10.02. Szaktanácsadói ellenőrzés: B.E.

2019.09.19., 2019.01.06. Gondozási feladatokkal kapcsolatos tevékenységgel összefüggő feladatok megbeszélése. Felelős: B. J.

Továbbképzésen való részvétel:

B.J.: Közoktatás vezető, pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak

3-4 félév, záróvizsga.

Felelősök:

Pályázat figyelő: B.J.

Ünnep és dekoráció felelős: Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztens.

Pályázatokban részvétel, fejlesztések:

EFOP-3.1.3-2016 „ Társadalmi felzárkózási és integrációs, köznevelési intézkedések támogatása (esélyteremtő óvoda) kiemelt projekt keretében” pályázatot nyertünk ,a megvalósítás folyamatban van. Felelős B.J., B.E.

A 2018 januárjában megkezdődött pályázat megvalósításának utolsó évében is folyamatos megvalósítás történt. Cselekvési tervek alapján tartottuk a teadélutánokat szülőknek, amin aktív részvételt tapasztaltunk, és változott a szülők egymáshoz való hozzáállása, befogadók és

elfogadóbbak lettek. A pályázat megvalósítása 2020.06.30-ig tartott, de elmaradt feladatok miatt 2020.12.31-ig meghosszabbították.

Összegzés:

Minden soron következő nevelési év új kihívásokat állít elénk. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy tagintézményünk dolgozói felelősségteljesen végzik feladataikat. Az idei évben is pedagógus kollégáim tudásuk legjavát nyújtották. Dajkáink rendet, tisztaságot tartottak, a közös munka gördülékenyen zajlott, így biztosítottunk a gyermekeknek nyugodt, biztonságos, szeretettel teli légkört.

Munkatársaim felelősségteljes, színvonalas, szeretetteljes, összehangolt munkája által, tagintézményünk gyermeki és felnőtt közössége fejlődött. A szülők sok segítséget nyújtottak. Az online munka zökkenőmentesen zajlott. Köszönöm munkájukat kollégáimnak és mindenkinek, aki hozzájárult eredményeinkhez. Újult erővel kezdjük a következő nevelési évet.



Balyi Judit

Tagintézmény vezető

MESERÉT LAJOSMIZSEI NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA

RÁKÓCZI UTCAI TAGINTÉZMÉNYÉNEK

2019/20 BESZÁMOLÓJA

Tartalomjegyzék

1. A nevelési év rendje

1.1. Pedagógiai folyamatok – Tervezés

1.2. Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

1.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

1.4. Pedagógiai folyamatok – Értékelés

1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció

2.1. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.2. Közösségfejlesztés

3. Eredmények

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

5. Az intézmény külső kapcsolatai

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.2. Személyi feltételek

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

1. A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év **első napja 2019. szeptember 1. (vasárnap), utolsó napja 2020. augusztus 31. (hétfő).**

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az egyes tagóvodák óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, óvodatitkár, ügyintéző, dajka, karbantartó, kertész, takarító) részvétele az alkalmasszerű szervezés függvényében kötelező.

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

telephely	12-20 hét	25. hét	26. hét	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét	35. hét	36. hét
Rákóczi utca	K			X	X	X	X	X			X	X	

Megjegyzés: x = zárva

K= A 40/2020. (III.11.) Kormányrendelet értelmében 2020. 03.16.-tól Lajosmizse Város Operatív Törzse a 2/2020.(III.16) határozatában foglalt javaslata alapján 2020. március 18.-tól napjától rendkívüli szünetet rendelt el.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet 2019. október 26-tól 2019. november 3-ig tart. **Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő). Az őszi szünet alatt a Rákóczi u. tagintézmény tartott ügyeletet.**
- A téli szünet 2019. december 21-től 2020. január 5-ig tart. **A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).**

- A tavaszi szünet 2020. április 9-től 2020. április 14-ig tart. **A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).**

2019. naptári évet – érintő munkarend-változás szempontjából releváns időpontok:

- december 7., szombat munkanap - december 24., kedd pihenőnap
- december 14., szombat munkanap - december 27., péntek pihenőnap

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

1.1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés

- **Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés? - Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.**
- Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja megegyezik az intézményvezető beszámolójával.

Szakmai fejlesztési feladatok: A nevelési év kiemelt feladatai a Rákóczi utcai tg-ben

1. A munkaterv fő feladatai az előző nevelési év beszámolójában megfogalmazott, és mérésekkel alátámasztott **fejlesztendő feladatokra** épülnek - a nyuszi csoportban a **Verselés, mesélés**, a Micimackó csoportban a **szocializációs feladatok** tovább fejlesztése lesz a kiemelt feladat.
- a DIFER mérések alapján fejlesztendő terület az **írásmozgás koordináció és az elemi számolás** fejlesztése. Feladat: a segédanyagok, feladatgyűjtemények, módszertani ajánlások készítése a munkaközösségek ajánlásával. A munkát összefogja Fejlesztő munkaközösség, a gyűjtő munkában minden munkaközösségi tag részt vesz.
2. Zöld óvoda pályázatban leírt feladatok folyamatos végrehajtása, feladatok gyűjtése a 2019-es Zöld Óvoda pályázat megvalósításai: veteményes kert, madáritató kihelyezése. Felelős: N.I. és N.E. környezet munkaközösség tagok, nevelő testület.

V. R. sikeres államvizsgát tett 2020. 02. 20-án

1.2. Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

- Hogyan történik a tervek megvalósítása?
- **Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?**
 - **A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése**
- Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

A 2018-2019. nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalma megegyezik az intézményvezető beszámolójával.

Kivétel:

- Az EFOP 3.1.3. továbbképzésen tanultak gyakorlati alkalmazása.	- Az önértékelésekhez kapcsolódó tevékenység/foglalkozás megfigyelések alkalmával annak megfigyelése, hogyan épülnek be a továbbképzésen tanultak a gyakorlat során. - Az EFOP 3.1.3. Esélyteremtő óvoda – „Egészséges életmód” témában szerzett szakmai ismeretek tagintézményi szintű „feldolgozása” és tudatos beépítése a mindennapi gyakorlati munkába.
--	---

EFOP 3.1.3. Esélyteremtő óvodai projektben aktív részvétel.	Szakmai programok folytatása. Régiós nap szervezése: Szent Lajos u. óvodában 2019.10.22., székhely óvodában 2019. 12.03.
---	--

Megvalósult:

- **Sakk-játszótér program bevezetése** három óvodai csoportban: Halacska, Nyuszi, Pillangó.
- **OVIZSARU-** program szervezése a Nyuszi csoportban megvalósult 14 fővel a Micimackó csoportból 4 fővel 2020. 03.11.. 2019.11.21 tovább képzésen vett részt: N. E.
- Konfliktus kezelés szakmai nap POK szervezésében: 2019. 11.29. –E. M.vett részt
- SNI gyermekek a csoportban szakmai nap POK szervezésében: 2019.11.22.
- Tehetséggondozás szakmai továbbképzési nap POK szervezésében:2019.11.27. N. E. vett részt
- **ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT** elnyerése, amelynek átvételén N. E. január 23-án a Mezőgazdasági Múzeumba vett részt.

Szakmai bemutató foglalkozások a Rákóczi utcai tagintézményben:

- **2020. 03. 3. hetében Nyuszi csoportban tartja: N.E – elmaradt a korona vírus miatt**

1.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

- **Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?**
 - **Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

Az intézményi ellenőrzésekről szóló beszámoló megegyezik az intézményvezető beszámolójával.

1.4. Pedagógiai folyamatok – Értékelés

- **Hogyan történik az intézményben az értékelés?**
- **Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?**
 - **Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.**
 - **Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.**

Intézményértékelési feladatok - Éves önértékelési terv – A pedagógus önértékelések ütemezése az Önértékelési munkacsoport munkaterve alapján a munkaterv mellékletében található.

A Rákóczi utcai tagintézményben Oné Sz. K. önértékelése sikeresen folytatódott le.

Minősítés: 2019. November 26. E. M.

Mérés-értékelés - Tervezett mérések:

Micimackó csoport Difer eredmények 2019/2020-as nevelési évben

Iskolába menő nagycsoport (4fő):

Név	Difer index
Átlag:	75,5%

Óvodában maradó nagycsoport (2fő):

Név	Difer index
-----	-------------

Átlag:	65,5%
---------------	--------------

Középső csoportosok (17fő):

Név	Difer index
Átlag:	64,2%

Nyuszi csoport iskolába menők 14 fő átlag:

Név	Difer index
Átlag:	81.2%

Óvodában maradó nagy csoportosok 2 fő:

Név	Difer index
Átlag:	75,5%

Középső csoportosok 4 fő:

Név	Difer index
Átlag:	52.5 %

1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció

- **Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)**
 - Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén **korrekciót végez**

Fontosnak tartjuk, hogy a legutóbbi jogszabályi változások közül munkatervi szinten is megjelenítsük azokat az új tartalmakat, melyek a munkatervi feladatainkat is befolyásolják

Nagy Evelin önfejlesztéséből megvalósult:

- A gyermekek nevelése/tanítása érdekében kezdeményezően együttműködik a szülőkkel a pedagógiai program, intézményi dokumentáció keretei között, biztosítva a gyermekek személyiségfejlődését.
- Tájékozódik a gyermekek fejlődésének nyomon követési dokumentációjának vezetéséről. Fogadóóra, a szülők tájékoztatása.
- Az egészséges életmód alakításánál szükséges nagyobb figyelmet fordít a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztési tervének dokumentálására, az egyéni fejlődési ütemhez igazodó optimális fejlődés elősegítése érdekében.

Oné Sz. K.

- önfejlesztése áprilistól indult el.

- N. I.** - az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés területén a gyermekek, a csoportok értékelésének módszereinek, eszközeinek megtervezését folyamatosan bővíti.
- A gyermek és a csoport értékelése minden területre kiterjed, visszacsatolása fejlődik. A kész terveket beépíti a dokumentációba (nevelési terv, ütemterv, egyéni fejlődési napló)
 - A gyermekek ösztönzése a hagyományos és az infokommunikációs eszközök célszerű, kritikus, etikus használatára a nevelési/tanulási folyamatban az IKT eszközök megjelennek a csoportokban, igény szerint szakszerűen egyre nagyobb mértékben használja.
 - Az óvodapedagógus tudásának folyamatos megújítása érdekében, a megszerzett tudását a pedagógiai gyakorlatában eredményesen alkalmazza, folyamatosan bővíti, de elmaradtak az idei évre tervezett továbbképzések.

E. M.

- A gyermekek, a csoportok értékelésének módszereinek, eszközeinek megtervezésekor Az értékelés tervezése megjelenik a dokumentációban (egyéni fejlesztési terv, foglalkozási tervezetek, ütemterv).
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás fejlesztésében Önfejlesztési tervben megjelölt kommunikációra és önismeretre vonatkozó ismeretek megszerzése, alkalmazása megvalósult.

Az elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések eredményei, elemzései megegyeznek az intézményvezető beszámolójával.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

- Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?
- Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?
- **Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?**
 - **Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.**
- Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?
- Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely	Szent-Lajos u.	Rákóczi u.	Felsőlajos				Összes
1.	Beírt gyermekek száma	293	70	56	55				474
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	12	4	3	5				24
3.	HH gyermek	51	15	10	-				76
4.	HHH gyermek	-	-	-	-				-
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	71	17	11	1				100
6.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	133	26	26	26				211
7.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	54	18	11	10				93
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	3	-	-	-				3

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Székhely	Szent-Lajos u.	Rákóczi u.	Felsőljós	Összes
9.	Nevelésbe vett gyermek	-	-	-	8	8
10.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	16	6	7	5	34
11.	Veszélyeztetett gyermek	12	3	-	4	19
12.	Anyaothonban lakó gyermek	-	-	-	-	-
13.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	47	14	6	4	71
14.	Félnapos óvodás gyermek	45	31	13	-	89
15.	Nem étkező	-	-	-	-	-
16.	Speciális étrendet igénylő gyermek	4	2	-	1	7
17.	Tehetségígéretes gyermek					
18.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető (felmentéssel rendelkező) gyermek	-	-	-	-	-

Rákóczi utcai tagintézményben megvalósult foglalkozások:

1.	Számolda- E. M.
2.	Aprók tánca- Oné Sz. K.
3.	Barkácsolás – N. E. N. I.

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
de.			Gyógypedagógus	Mozgás a Nyuszi csoportban	Mozgás a Micimackó csoportban Logopédia 8-11
du.	Ügyes kezek (N. E., N. I.) 15.30-16.00 500 Ft/alkalom	Fejlesztő foglalkozás (BTMN-s gyerekeknek) 13.00 Református hittan 15.30- 16.00	Számolda Iskolába menőknek E. M. 15.30- 16.00 500 Ft/alkalom	Aprók tánca Oné Sz. K. 15.30-16.00 500 FT/alkalom	

2.2. Közösségfejlesztés

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését? - Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg? <ul style="list-style-type: none"> - A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. |
|--|

A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai

program	időpont	tevékenység	felelős	Csoport
Őszi dekoráció	szeptember 1. hete	- Faleveles, sün, almás, baglyos dekoráció	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
	előtér	- ajtódísz készítés száraz virágból	N. E. O. Cs	Micimackó Nyuszi
szülői értekezlet	2019. 09. 24.	- 18-19-es év	Oné Sz. K	Nyuszi

		beszámolója, - I. félév programjainak kinyomtatása, - időpont kiírása, - iskolaérettség kritériumainak ismertetése, - szmk, csoportpénz. - jegyzőkönyv megírása, - jelenléti ív, nyilatkozatok nyomtatása,	N. E.	
	2018.09. 25.	- Csoport pénz, szmk. - jegyzőkönyv megírása, - jelenléti ív, nyilatkozatok nyomtatása,	E. M. N. I.	Micimackó
Kecskeméti vadaskertbe utazás	2019. 09. 19.	- programkiírása - tízórai megrendelése - kapcsolattartás - pénz összeszedése	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Nyuszi
Repülőtérré kirándulás	2019. 10	- elmaradt	N. E.	Nyuszi
Tűzoltóságra kirándulás	2019.11.			
Dalverseny Tehetséggondozás	2019. 10.22	- Dalok gyakorlása - versenyre kísérés - versenyre nevezés	N. E.	Nyuszi
Dóbiás Péter	2019.10.22.	- időpont egyeztetés - program kiírása - terem elrendezése	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Fényképezés	2019. 10.24.	- teremrendezés	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Anyanyelvi - Mozgás verseny Tehetséggondozás	2019. 09. 16.	- versenyre kísérés - versenyre nevezés	E. M. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
fogászati ellenőrzés	2019. 11.20	- gyermekek biztonságos szállítása az	N. E.	nyuszi

		Egészségházba - ellenőrzés alatt gyermek felügyelete		
ortopéd orvos		- időpont egyeztetés - szülők értesítése - papírok aláírása	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Jászolkiállítás megnyitóján szereplés	2019. 12. 04.	- program egyeztetése a szülőkkel - szereplés kellékeinek bekészítése	Oné Sz. K. N. E.	nyuszi
Mikulás – Lóca együttessel és a szülőkkel	2019. 12. 06. 8 óra	- program kiírása, - csomagok elosztása - terem berendeztetése - kiscsoportosok műsora /Mici, Nyuszi/	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Karácsony	2019. 12. 16.	- program kiírása - Nagycsoportosok műsora	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Karácsonyi dekoráció folyosó	2019. 11.30.	- mikulásformák, - angyalformák kihelyezése - ajtó fogadódísz fából	Oné Sz. K. O. Cs.	
szülői értekezlet	2020. 01.27. 2020. 01.28.	- 2017-es év beszámolója, - II. félév programjainak kinyomtatása, - időpont kiírása, - iskolaérettség kritériumainak ismertetése, - SZMK, csoportpénz. - jegyzőkönyv megírása, - jelenléti ív, nyilatkozatok	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi

		nyomtatása,		
Lóca Együttes	farsang 2020. 02.14.	- Programkiírása - Pénz elkérése az SZMK-tól I. félév, II. félév - csoport berendeztetése	Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Farsangi dekoráció	január vége	- Lufik, lampionok, girlandok felrakása.	S. M.	Folyosó
Dóbas Péter	2020. márc. 14. 8 óra	- program szervezése: áránlat -összeg elkérése az SZMK-tól, fizetés, - program kiírása	N. E. E. M. N. I. Oné Sz. K.	Micimackó Nyuszi
Ünnepi dekoráció folyosó	2020. 03. 10.	- dekoráció felrakása	N. I.	
Gergely járás	A programok 2020.03.16-től elmaradtak.			
Nyílt nap a leendő óvodások szüleinek				
Nosztalgia nap Iskolások visszahívása				
Húsvét Portéka előadása				
Húsvéti dekoráció				
Anyák napja				
Kirándulás				
Fogorvos				
Gyermeknap/ Lóca Együttes				

Környezetvédelmi nap				
Kirándulás				
Évzáró				
Ballagás	2020.08.27.	- Egyeztetés az SZMK-val,	O.né Sz.K. E.M.	Nyuszi Mícumackó

A 40/2020. (III.11.) Kormányrendelet értelmében 2020. 03.16.-tól Lajosmizse Város Operatív Törzse a 2/2020.(III.16) határozatában foglalt javaslata alapján 2020. március 18.-tól napjától rendkívüli szünetet rendelt el, így a programok elmaradtak.

3. Eredmények

<ul style="list-style-type: none"> - Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben? <ul style="list-style-type: none"> - Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) o neveltségi mutatók - Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény? - Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket? - Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?
--

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

Kidolgozás alatt

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- **Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?**
 - **Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.**
- **Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?**
- **Hogyan történik az információátadás az intézményben?**
 - **Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.**

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

	Tárgy	Időpont	Megjegyzés
1.	Tanévnyitó nevelési értekezlet	2019.08.30.	Felelős: K. Gyné
2.	Féléves nevelési értekezlet Pedagógiai program módosítása a törvényi változásokkal történő kiegészítés.	2020.02.26.	Felelős: K. Gyné, Szné M. D., P. Zs.
3.	Tanévzáró nevelési értekezlet	2020.07.03.	Felelős: K. Gyné, Kné S. Á.

Rákóczi utcai tagintézményben:

- Értekezletek, szakmai megbeszélések lebonyolítása: Oláhné Szívós Katalin
- Szülői értekezlet, fogadó óra, családlátogatás: óvodapedagógusok.
- Napi kapcsolattartás a szülőkkel: óvodapedagógusok.
- Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések: Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák.
- Gyermekvédelmi feladatok ellátása, esetmegbeszélés: Bodáné Szabó Andrea.
- Pályázat írás, pályázat figyelés, projektmenedzselés: Oláhné Szívós Katalin
- Tagintézmény képviselétével járó feladatok: Oláhné Szívós Katalin

- Intézményi dokumentumok készítése: Oláhné Szívós Katalin
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése, értékelése: óvodapedagógus

5. Az intézmény külső kapcsolatai

- Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?
- Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?
- **Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?**
 - **Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).**
 - **A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.**
- Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

Szülői értekezletek a csoportokban:

2019.09.24 – Nyuszi csoport

2019.09. 25. – Micimackó csoport

2020. 01.27. – Nyuszi csoport

2020. 01.28. - Micimackó csoport

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok: A 40/2020. (III.11.) Kormányrendelet értelmében 2020. 03.16.-tól Lajosmizse Város Operatív Törzse a 2/2020.(III.16) határozatában foglalt javaslata alapján 2020. március 18.-tól napjától rendkívüli szünetet rendelt el, így a programok elmaradtak.

Az intézményvezető fogadó órája:

Munkatársak és szülők számára: Előre egyeztetett időpont szerint a hét minden napján, telefonon vagy személyesen.

Munkatársak számára: A nevelő-fejlesztő munkát befolyásoló szakmai, működésbeli és emberi problémák hatékonyabb kezelése – Új típusú kapcsolattartási formák és technikák meghonosítása az operatív működési problémák feltárása, megelőzése, megoldása.

Az óvodapedagógusok fogadó órái:

Célja az intervenció pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább fél évente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az óvodapedagógusok fogadó óráinak időpont meghatározása személyes egyeztetés szerint történik.

Az óvoda külhoni kapcsolatai

Kiemelés az Óvodai nevelés országos alapprogramjából: „A Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvoda a külhoni magyar óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és – lehetőségei szerint – szakmai kapcsolatot tart fenn.”

Szakmai tapasztalatszerzés: Kapcsolatfelvétel külhoni magyar óvodával.			Szervezés alatt					
---	--	--	-----------------	--	--	--	--	--

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

- **Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézménynevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**
 - **Az intézmény rendszeresen felméri a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a Fenntartó felé.**
- Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?
- Milyen az IKT- eszközök kihasználtsága?

Tárgyi eszközök beszerzése, fejlesztések:

A létszám bővítés miatt öltözőszekrény 50.355 Ft, asztal 15.621 Ft értékben került beszerzésre.

A nyár folyamán asztalterítők 28.000 Ft és porszívó 52.000 Ft értékben került beszerzésre.

Az óvodapedagógusoknak és a dajkáknak az öltözőszekrényt a konyhából került behelyezésre.

Az alapítványi pénzünkből az udvarra hintát vettünk 320. 194 Ft-ért és marozsi homokot 69.040 Ft-ért, 12.700 Ft volt a műszaki átadás.

2 db hinta vásárlása 31.400 Ft-ért FOTÓ RITA felajánlásából vettük.

Táncos pénzből 45.100 Ft-ért mozgásfejlesztő eszközöket vásároltunk.

Az alapítványtól a Tagintézményünk 63.000 Ft-ot kapott az 1%-ból, amiből a sakk-játszótér készletet vásároltuk.

Februárban a kapura biztonsági kódos kapuzár került.

Felelős: **Oné Sz. K.**

6.2. Személyi feltételek

- **Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**
 - **Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.**
 - **A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.**

Általános adatok

Óvoda neve: Meserét Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Rákóczi utcai Tagintézménye

Óvoda címe: Lajosmizse, Rákóczi u. 30.

Óvoda elérhetősége: tel: 06/76 356-092, E-mail: mizseirakocziovi@gmail.com

Tagintézmény vezető neve: Oné Sz. K.

A Rákóczi utcai tagintézmény férőhelye: 50 fő

Óvodai csoportok száma: 2 (vegyes csoport)

Óvodapedagógusok száma: 4 fő

Nevelési munkát segítők száma: 2 fő dajka és 2 fő (heti 5 napban minden harmadik héten) pedagógiai asszisztens

Kertész, udvaros: 1 fő (heti 2 napban kedd, csütörtök)

Gyógypedagógus: T.E.

Logopédus: B. M.

Statisztikai létszám adatok

Gyermekek:

Nyuszi	26 fő	vegyes	Oláhné Szívós Katalin	24 + 4 óra	Bné P. E.
			Dúl-Nagy Evelin	32 + 4 óra	
Micimackó	29 fő	vegyes	Nagy Ildikó	32 + 4 óra	M.E.
			Ecser Melinda	32 + 4 óra	

Összesen 55 fő

Integráltan nevelt, oktatott: 3 fő

Fejlesztő foglalkozáson várhatóan résztvevő gyermekek létszáma: SNI 3 fő, 7 fő BTMN

Diétás étkezésben részesülő gyermekek létszáma: 0 fő

A fenntartó által engedélyezett napi nyitvatartási idő: 6.30 órától 17 óráig

Napi nyitvatartási idő: 10,5 óra

Humán erőforrás, kötelező óraszámok, csoportbeosztások:

Nyuszi	Bné P. E.	6.00-14.00 10.00- 18.00	6.00-14.00 10.00- 18.00	6.00- 14.00 10.00- 18.00	6.00- 14.00 10.00- 18.00	6.00- 14.00 10.00- 18.00
Micimackó	M. E.	6.00-14.00 10.00- 18.00	6.00-14.00 10.00- 18.00	6.00- 14.00 10.00- 18.00	6.00- 14.00 10.00- 18.00	6.00- 14.00 10.00- 18.00
S. M. – Micimackó csop.		8,00-16,00	8,00-16,00	8,00- 16,00	8,00- 16,00	8,00- 16,00
O. Cs. - Nyuszi csop.		8,00-16,00	8,00-16,00	8,00- 16,00	8,00- 16,00	8,00- 16,00
J. L.		6.00-10.00	Szt. Lajos	6.00- 10.00	6.00- 10.00	Szt. Lajos

Páros hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Oné Sz. K.	11-16	11-16 (3)	11-16 (3)	11-16 (2)	12-16
N. E.	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 -13.30
E. M.	6.30 - 13	6.30 - 13	6.30 - 13	6.30 - 13	6.30 – 12.30
N. I.	10.30 – 17.00	10.30 – 17.00	10.30 – 17.00	10.30 – 17.00	11.00– 17.00

Páratlan hét					
Oné Sz. K.	6.30 – 11.30	6.30 – 11.30 (2)	6.30 – 11.30 (2)	6.30 – 11.30 (4)	6.30 – 10.30
N. E.	10.30 – 17.00	10.30 – 17.00	10.30 – 17.00	10.30 – 17.00	11.00 – 17.00
E. M.	10.00 – 16.30	10.00 – 16.30	10.00 – 16.30	10.00 – 16.30	10.30 – 16.30
N. I.	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 - 14	7.30 – 13.30

(vezetői óraszám)

1 fő konyhai dolgozó a melegítő konyhán segíti munkánkat.

Az óvoda nyitásától zárásáig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel. Micimackó csoportban 22 gyermek alszik, a Nyuszi csoportban 20 gyermek alszik.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban? <ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását - A tervek nyilvánossága biztosított. - Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása? |
|---|

Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés megegyezik az intézményvezető beszámolójával

Lajosmizse, 2020. 06. 24.

Oláhné Szívós Katalin

tagintézmény vezető

**Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és
Bölcsőde
Felsőljajosi Tagintézményének**

2019-2020 nevelési év értékelése

Tartalom

1.1Személyi Feltételek

Tárgyi feltételek alakulása

2.Csoportbeosztások

3.Óvodai feladatok egyenlő elosztása

4.1 Szakmai fejlesztési feladatok, a nevelési év kiemelt feladatai

4.2 Vészhelyzet alatt végzett tevékenységek

5.1.Differ mérések eredménye

5.2Fejlődési napló alapján mérések

6.Ellenőrzések

7. Kapcsolattartás rendje

8. Óvodai naptár,programok események

9.Az intézményi önértékelés során intézkedési tervben megfogalmazott feladatok

10.Mellékletek

1.1 Személyi Feltételek

Csoportlétszámok alakulása

Az óvodába járó gyermekek száma 2019. október 01.én 55 fő.

Kis- középső (napocska) csoportba 28 gyermek

Nagy csoportba (tulipán) 27 gyermek.

Tanév végére 53 főre válzozott

- Iskoláskorú 20 gyermek. Ebből 11 gyermek megy szeptemberben iskolába. Az óvodában maradt 9 gyermek , nevelési tanácsadó és szakértői javaslatra.

- Nevelési Tanácsadó javaslatára 8 gyermek vett részt külön fejlesztő foglalkozáson. A fejlesztést óra adó fejlesztőpedagógus végzi.

- Sajátos nevelés igényű 4 gyermek, akik fejlesztését óra adó gyógypedagógus és logopédus látja el óvodánkban.

- -Logopédiai fejlesztésen 9 gyermek vett részt.

Felnőtt létszám:

Tanév elején 4 fővel kezdtünk,majd októberben 3fő majd novemberben újból 4 fő óvodapedagógussal működik óvodánk

A pedagógusi munkát 1 fő pedagógiai asszisztens segíti a Rákóczi tagintézménnyel megosztva.

2 fő szakképzett dajka és egy konyhai kiségitő végzi a nem pedagógusi munkát.Oktatás nevelés segítése gondozási feladatok, dajka munka , konyhai teendők, udvar , utca rendezett, tisztán tartása .Alkalmanként közmunkások segítenek az udvar , utca rendezett tisztán tartásában.

1.2 Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételeket sikerült ebben az évben is biztosítani (foglalkozásokhoz eszközöket ,tisztítószereket a takarításhoz).

Az óvoda épülete, berendezési tárgyai ,udvara megfelel az előírásoknak a gyerekek kényelmét , biztonságát szolgálják. A felújítási , karbantartási munkákat az intézmény költségvetéséből,a fenntartó támogatásából és pályázatokból és szülői támogatással próbáljuk megoldani.

Költségeink legnagyobb részét a közüzemi díjak és a szennyvíz, gáz viszi el ,igyekszünk spórolni.

A nyár folyamán a csoportszobák festése megtörtént.

Ugyancsak a nyáron történt csoportszobák világításának korszerűsítése (a világítótestek ledesre cserélése) az önkormányzat segítségével. Reméljük ez az intézkedés is segíti, hogy energia takarékosabban működjünk.

Karácsonyra játékokat vásároltunk az Iskoláért, Gyermekekért Alapítvány és az Önkormányzat támogatásával.

Csoportszobáink felszerelése az SZMK támogatásával Tv –kel bővült ,amelyeket a mindennapos munkánkban jól tudunk használni ismeret nyújtásra. Költségvetésből nyomtatót és ózonizátort vettünk.

Jelenleg mosdó és öltöző felújítási munkák zajlanak önkormányzati pályázat keretében.

2.Csoportbeosztások:

Napocska csoport:óvodapedagógusok:KZsM,
K,E majd V.Zs
dajka:D.T.

Tulipán csoport:óvodapedagógusok:Sz.M . majd L.-K.E.
Sz.J.Z.
dajka: P-R.K.

Mindennapi munkát váltásba a Rákóczi utcai óvodával szükség szerinti beosztásban O.Cs pedagógiai asszisztens segíti.

Gyógypedagógus:U.M.
Logopédus: H.D. és H.D.
Fejlesztő pedagógus:Sz.M.

- Tartottunk helyben értekezletet két alkalommal, illetve megbeszélést a szükség esetén.
- A szülőkkel naponta tartjuk a kapcsolatot .Év elején voltunk családot látogatni,szerveztünk a napocska csoportban egy, a tulipán csoportban kettő szülői értekezletet. Fogadó órákat az igényeknek megfelelően több alkalommal is szerveztünk .A vírushelyzet alatt online formában és telefonon tartottuk a kapcsolatot a szülőkkel.
- Figyelünk ,hogy a baleseteket elkerüljük a balesetveszély forrásokat kijavítjuk ,megszüntetjük.Több udvari játékot fel kell újítani.
- Gyermek védelmi feladatokat K. Zs. ellátta.
- Pályázat írásra ebben a tanévben nem volt szükség.
- A tagintézményt képviseltem .
- A pedagógiai program átírásában a felsőlajosi óvoda részt átírtuk.A vészhelyzethez kapcsolódó dokumentumokat elkészítettük

- A gyerekek nyomon követése folyamatos .Iskolába meglátogattuk a volt elsősöket.

4.1 Szakmai fejlesztési feladatok, a nevelési év kiemelt feladatai

1. Pedagógiai Program módosításában részt vettünk a program felsőlajosi óvoda részét egészítettük ki az aktuális rendeletnek megfelelően.
2. Az idei évben a DIFER mérések alapján fejlesztendő terület továbbra is az **írásmozgás koordináció és a szocialitás** fejlesztése.
Sokféle játékkal próbáltuk a finommotorikát fejleszteni, (termények ,gombok ,kavicsok válogatása, lisztbe , homokba rajzolás ,gyöngyök, szívószál, termények fűzése, csipeszes játékok) mindennapi barkácsolás, rajzolás.
Sokat beszélgetünk a gyerekekkel egyénileg és csoportosan is hogy hogyan tudunk jól együtt működni társainkkal. Nagyon sok egyéni beszélgetést kezdeményeztünk.
3. A Zöld Óvodapályázatban leírtak megvalósítása folyamatos.
4. Új fejlődési napló és a napló tervezés bevezetése
5. Portfólióját K.Zs. megírta és február 18.-án volt minősítése. Gratulálunk neki.

4.2 A vészhelyzet alatt végzett tevékenységek

A vészhelyzet alatt mindenki új helyzetbe került nem volt egyszerű megfelelni az új elvárásoknak. Óvodánk végig nyitva volt fogadta a gyerekeket. Közben az otthon maradó gyerekek fejlődését online formában próbáltuk segíteni. Mindennap küldtünk változatos tevékenységeket ,játékokat .Zárt csoportokat hoztunk létre . Ezeken fórumokon és emailban kaptunk, kértünk visszajelzéseket. Valamilyen módon mindenki küldött visszajelzést legalább egyszer.A szülők változóan fogadták segítségünket volt, aki nagyon örült és szorosan együttműködött velünk volt ,aki minimálisan dolgozott velünk inkább zaklatásnak érezte megkeresésünket és volt ,aki inkább saját maga lehetőségeit próbálta kihasználni.

A pedagógusoknak egyik napról a másikra kellett az IKT eszközök használatában megújulni .Mindennapos feladat volt online formában kapcsolatot tartani.(Chetelés, videóhívás ,facebook csoport létrehozása stb)és még az itt lévő gyerekekkel is foglalkozni és a gyerekek fejlődési naplóját vezetni. Számomra az óvónői online munka mellett, az új rendelkezéseknek való megfelelés megszervezése és a hozzátartozó dokumentáció vezetése , jelentések küldése és a szülőkkel való kapcsolattartás jelentett kihívást.

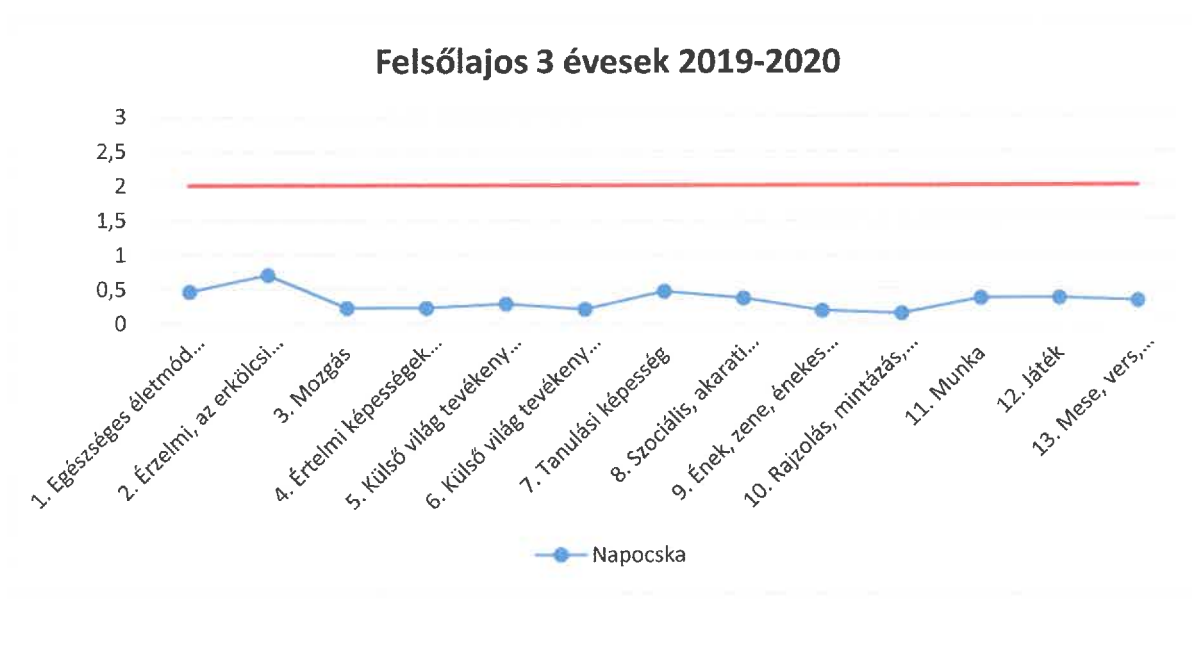
A nevelést segítő feladata is megváltozott a fokozottan kellett figyelni új előírások betartására. Sokszori fertőtlenítés, takarítás a gyerekek fogadása ,

kikísérésére. A gyerek ellátása mellett fertőtlenítették át az óvodát festették le az udvari játékokat tartották rendbe az óvoda udvarát.

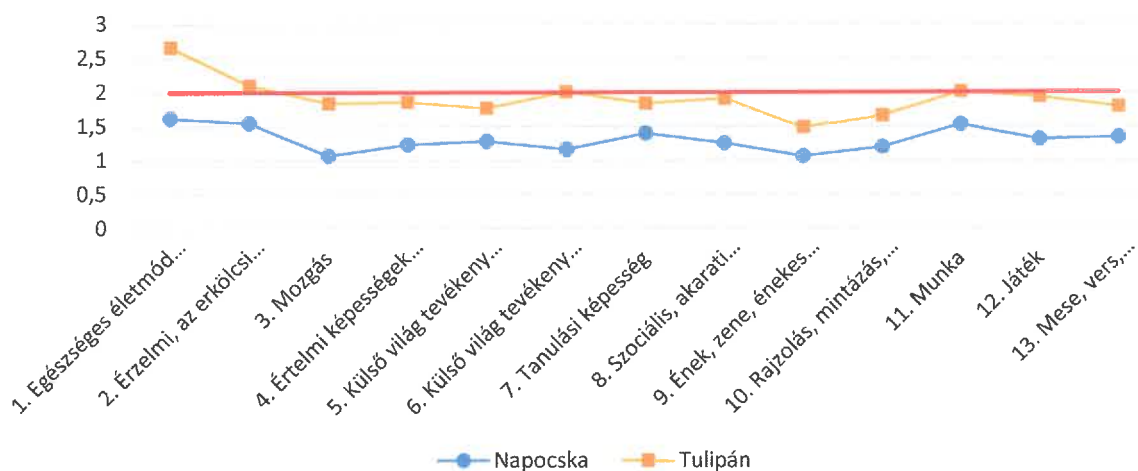
Majd ugyancsak új feladat volt a gyors visszaállítás a gyerekek újbóli fogadására. Köszönöm a kollégáimnak megújulást a szülőknek megértést, a lajostmizsei vezetőknek és adminisztrátorainak a segítséget, munkát, amivel segítettek bennünket.

5.Mérések

Fejlődési napló alapján

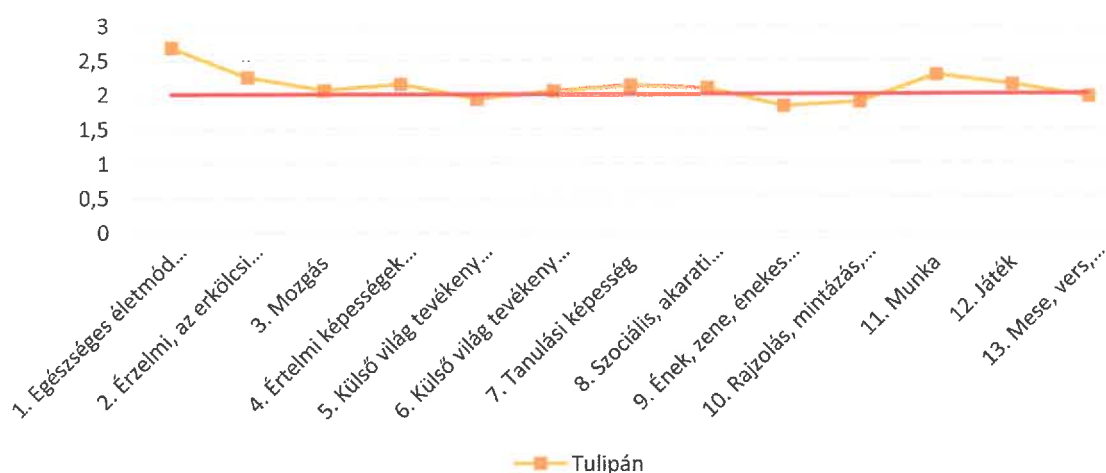


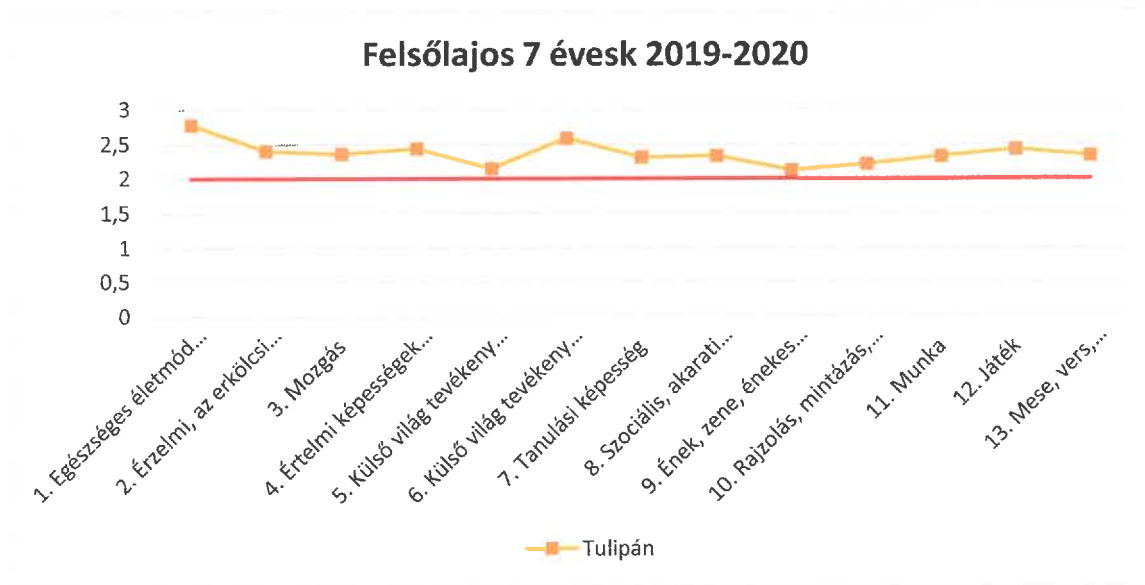
Felsőljajos 5 évesek 2019-2020



Az idei tanévben a méréseink alapján öt éveseknél az ének zene, énekes játék, a rajzolás, mintázás és a mozgás területén mértünk gyengébb eredményeket. Ezek közül a következő tanévben ének zene, énekes játék területét szeretnénk nagyobb odafigyeléssel fejleszteni.

Felsőljajos 6 évesek 2019-2020





6. Ellenőrzések:

L-K E. önértékelése megtörtént január 22.-én
 Minősítése volt K. Zs. M. feb. 18 -án
 Bemutatót tartott: Sz.J. Z. március 11.-én

A kolléganők lelkiismeretesen felkészültek a foglalkozásokra. Szép eszközöket , dekorációkat készítettek. Színvonalas műsorokat adtak elő. Nevelési problémákat, ha szükség volt rá megbeszéltek a szülőkkel egyénileg a mindennapokban illetve fogadó órák keretében. Tevékenyen kivették részüket a programok, a bál szervezésében .

K.E. az idei tanévben a napocska csoportba kezdett az új gyerekek beszoktatásában tevékenyen részt vett. Majd a személyi változások miatt átkerült novembertől a tulipán csoportba. Az új helyzethez alkalmazkodott, kikérte véleményemet . A gyerekekkel, szülőkkel megtalálta a hangot. Januárban sikeresen teljesítette az önértékelési elvárásokat. Egy tartalmas a gyerekek fejlettségének megfelelő délelőtti látunk. A vírus veszély ideje alatt sokat segített kollégáinak az online felületek létrehozásában és az ottani kapcsolattartásban.

K.Zs.M. a napocska csoport vezetése volt a fő feladata. Nem volt egyszerű feladata a viszonylag magas létszám és az óvónői változások miatt. Segítette új kolléganőnk beilleszkedését. Türelemmel, kitartással végezte munkáját.

Évszakonként "Zölden a gyermekekért." foglalkozást tartott a szülőknek Gyermekvédelmi felelősként képviselte óvodánkat. A vészhelyzet alatt nagy elszántsággal csiszolta IKT eszközök használati tudását.

V.Zs. Novemberben érkezett óvodánkba a napocska csoportba. Megszokta az új környezetet megismerte az itteni szokásrendet. A kollégákkal, szülőkkel, gyerekekkel megtalálta a hangot. A csoportba dolgozás mivel többéves gyakorlattal rendelkezik nem jelentett számára gondot. Nagyon szép dekorációkat, eszközöket készít. A vírus veszély alatt gyorsan alkalmazkodott az új helyzethez.

Nevelést segítő dolgozók:

Szép rendet és tisztaságot tartanak az óvoda épületében. A gondozási feladatokat elvégzik. Nagyban segítik az óvónők munkáját. A konyhai feladatokat az új előírások betartásával végzik. Tevékenyen segítettek az óvodai rendezvények lebonyolításában. A vírus veszély alatt a gyerekek ellátása mellett elvégezték a fertőtlenítési és takarítási feladatokat, azóta is fokozottan figyelnek a higiénára. A pedagógiai asszisztens a Rákóczi tagintézménnyel váltásba segíti az óvodapedagógusok és a dajkák munkáját.

6. Nevelés nélküli munkanap.

December 30., -31. -én volt.

Őszi szünetben ügyeletet tartottunk. A téli szünetben zárva voltunk. A szombati munkanapokon a szülők igényei szerint tartottunk nyitva. Március 16.-tól május 22-ig a vészhelyzet alatt ügyeletet tartottunk. Május 25.-től június 15. újból megnyitottunk.

7. Kapcsolattartás rendje:

Szülőkkel való kapcsolattartás:

Szülői értekezlet:

A két csoportnak közösen szeptember 10.-én volt. Megbeszéltük házi rendet a csoportok szokásrendszerét, a programokat és azt, hogy hol várunk szülői részvételt segítséget az első fél évben. Ismertettük a beiskolázással kapcsolatos változásokat.

Októberben egyéni fogadóórák keretében beszélünk az iskolaérettségről és esetleges teendőkről.

2020. január 14. tulipán csoportban áttekintetük az első fél év eredményeket, megköszöntük a segítségeket.

2020. január 15. napocska csoport megbeszéltek az aktuális problémákat, ismertették Differ mérési módszert a szülőkkel.

Fogadó órák folyamatosan a szülők igénye szerint.

A szülők karácsonykor, farsangkor, betekintést kaphattak az óvodai életbe. Aktívan részt vettek a bál megrendezésében .Részt vettek a papírgyűjtésben. Szép tárgyakat készítettek az adventi vásárba .Vásárlásaikkal a ruha és cipő vásárban illetve az adventi vásárba az alapítvány bevételeit növelték. Szívesen jöttek velünk kirándulásokra, rendezvényeinkre amíg volt.

Sajnos a koronavírus miatt ,március 16.-tól főként telefonon és online formában tudtuk tartani a kapcsolatot. Ahol tudunk segítettünk ,illetve ők is próbáltak velünk tevékenyen együttműködni. Majd május 25.-től többséggel újból találkoztunk , bizonyos egészségügyi előírások mellett. Megszerveztük segítségükkel a nagyok búcsúzását más keretek között mint szoktuk .Ez a tanév nem olyan volt mint máskor ,de úgy gondolom a szülőkkel való együttműködés jó volt.

Kapcsolat az iskolával.

Úgy érzem jó a kapcsolat az iskolával, a pedagógusok érdeklődnek egymás munkája iránt. Megbeszéljük, miben tudnak segíteni egymásnak A tanév elején a nagycsoportos óvónők megnézhatték volt óvodásaikat. Közös karácsonyi fellépést szerveztünk.A ruha és cipő és adventi vásárt is együtt szerveztük. A két tantestület együtt karácsonyozott. Sajnos a többi közösen szervezett program a vészhelyzet miatt elmaradt.

Kapcsolat a Központi óvodával és tagintézményekkel:

Köszönjük a sok segítséget a vezetőség és a titkárság és a munkaközösségek tagjainak Külön.köszönöm ,a vezetőnek , hogy a vírus miatt megváltozott helyzetben próbált útmutatásával segíteni . Köszönjük ,hogy részt vehettünk az általuk szervezett bemutatókon és örömmel fogadtuk őket az általunk szervezett bemutatón. Önértékelés lebonyolításában hálásak vagyunk a segítségért.

Fogorvos rendszeres fogorvosi szűrést megtartotta nagyon kedvesen, türelmesen bánt a gyerekekkel.

Ortopédus az óvodában tartott szűrővizsgálatot, akinek szükség volt annak beutalót , gyógycipőt írt fel.

Védőnő rendszeresen jött az óvodába a szűrést elvégezni, amíg a helyzet engedte.

Logopédus, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus

Két logopédus járt óvodánkba ,amíg a helyzet engedte.Az egyik beszédhibás gyerekek fejlesztését a másik az SNI gyerekek beszédhibájának fejlesztését végezte. A sima beszédhibás gyerekek szüleivel vírushelyzet során online formában tartotta a kapcsolatot a logopédus.A másik fajta ellátás nem folytatódott.

A gyógypedagógus is hetente kétszer délután jött és játékosan fejlesztette a fejlődésben lemaradt gyerekeket, amíg a vírus helyzet engedte .

A fejlesztő pedagógus ugyancsak kétszer jött hetente és segítette a BTM –es gyerekek fejlesztését, amíg lehetett. Majd a vírus helyzet alatt online formában folytatta munkáját. A szülők örömeire.

Köszönjük mindenkinek a segítő munkáját.

Pedagógiai Szakszolgálattal.

A Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusa felméri a részképesség gyengeség vagy magatartászavar miatt hozzájuk küldött gyermekeket, segítenek az iskolaérettség megállapításában. Szakvéleményükben támpontot adnak a fejlesztéshez. Szükség esetén tovább irányítják a gyermekeket a SNI megítélésére. A vizsgálatok az első félévben Kecskeméten történtek a megváltozott törvényi előírások miatt. Majd a vírushelyzet alatt nem történtek vizsgálatok. A tanév végén ugyancsak Kecskeméten zajlottak a felmérések.

Kapcsolattartás a Fenntartóval:

Jó a kapcsolatunk a Fenntartóval. Nyáron finanszírozták a csoportszobák fénycsöves világításának ledesre való kicserélését. Karácsonyra játékok vásárlására pénzt kapott mindkét csoport.

Karácsonykor a gyermekeket ajándékkal lepték meg a Faluháza karácsonyfája alatt is. Lehetővé teszik, segítenek, hogy az SZMK bulit, vásárokat, rendezvényeket a Faluháza termében megrendezhessük . Ha kérjük és kapacitásuk engedi, közmunkások segítik munkánkat.

Folyamatban van az öltözőink, mosdóink, udvarunk megújulását segítő munkálatok, melyek finanszírozása az általuk benyújtott pályázatokból történik.

Köszönjük a segítséget.

Gyermekjóléti szolgálat:

Problémák esetén segítjük egymás munkáját. A jelzőrendszeri megbeszéléseken, gyermekvédelmi konferencián és esetmegbeszélésen a gyermekvédelmi felelősünk képviselte intézményünket. A kért pedagógiai jellemzéseket elkészítettük számukra.

Könyvtár.

A mindkét csoporttal Felsőlajoson az iskolai könyvtárban voltunk látogatáson A gyerekek nagy érdeklődéssel figyelték az elhangzottakat.

8. Óvodai naptár, programok események

Aug. 26-tól Szept. 1-ig Családlátogatások

Szeptember 10. Közös szülői értekezlet

19.Ovi foci találkozó Lajosmizsén

Október : 2.-3.papírgyűjtés

3. Állatok világnapja alkalmából a Tanyacsárdába látogattunk

4. Fáklyás felvonuláson vettünk részt az iskolásokkal együtt

5.Betyárdombi kirándulás a szülőkkel

14.Látvány színház előadása

16.Hét próba mese találkozó

21.Munkatársi értekezlet

22. Zenélő dallamok első előadása

22.Ének verseny

November:06.Ovi foci találkozó Lajosmizsén

07. Első osztályban látogattak az óvónők

12.Iskolai könyvtárba látogattak a tulipán csoportos gyerekek

14.Palinta társulat előadása

22.Portéka társulat előadása

29.Idősek napján szerepelt a tulipán csoport

December:

03. Zenélő dallamok második előadása

06. Mikulás ünnepély a csoportokba

05.Ortopédus vizsgálat

10.-11. Jótékonyági ruhavásár szervezése az alapítvány javára

18-19. karácsonyi vásár rendezése a gyerekek és a kreatív szülők munkáiból.

20. Közös Karácsony az iskolásokkal és a szülőkkel a Faluházán
Felnőtt Karácsony

Január .: 14. 15.Szülői értekezletek

Az első fél év értékelése a második félév előre jelzése Iskolaérettségi mutatók megbeszélése a szülőkkel.

21.L-K.E. önértéklése

29.Ovi olimpián részvétel Lajosmizsén

Február: gyerekfarsang

SZMK farsang

18.Kovács Zs.M. minősítése

Attila zenés műsora

Március: 11.Bemutató

16.vészhelyzet

Nagyok búcsúztatása

Zöld jeles napok közül az Állatok Világnapját tartottuk meg az első félévben Falusi rendezvényen az Idősek Napján vettünk részt.

A vírus helyzet miatt zöld jeles napok közül a Föld , a Madarak és fák,a komposztálás és a Környezetvédelmi napról emlékeztünk meg onliene formában.

A falu nap az idén elmaradt

Fejlesztő és délutáni foglalkozások heti beosztása:

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Logopédia		Logopédia		csoportos TSM
Gyógypedagógiai fejl.U.M Fejlesztő foglalkozás Sz. M. Agyagozás havi 1x	Fejlesztő foglalkozás Sz. M. Katolikus és Református Hittan	Gyógypedagógiai fejl.U.M Ovi foci	Néptánc Ének-zene váltásban	

Az intézményi önértékelés során intézkedési tervben megfogalmazott feladatok.

A gyerekek szociális helyzetének megismerése:

	Családban hány gyerek van				Gyermek nevelése			HHH	HH	Ház ahol lakik			Autó	
	1	2	3	több	Hagyományos	Egyedül neveli	Nevelő szülők			Saját	Albérlet	Egyéb	Van	Nincs
Napocska	6	9	3	8	21	1	4	5	0	25	1	1	27	

Tulipán	6	9	4	7	21	2	3	0		25	0	1	26	
---------	---	---	---	---	----	---	---	---	--	----	---	---	----	--

Eredmények kimutatása

2019-2020-es tanévben

Differ eredmények:

	Írás- moz g	Beszéd h.	Reláció s.	Elem i sz.	Követ k.	össze - függ.	szocial i.	Dife r átl.
Nagy csoport os korú	39%	91%	86%	71%	73%	82%	70%	73%

Vetélkedőkön ,találkozókon részvétel

ének-zene: N. E.,B. S. /E. díjazott

mese olvasó: N. E.,T. A.,Z. J.

mese- mondó:A. L.

ovi-olimpia: Lajosmizsén,

ovi-focis találkozók ,Lajosmizsén/

Köszönöm minden kollégának , technikai dolgozónak, szülőnek, fenntartónak és partner intézménynek a munkáját, amivel óvodánk működését segítették.

2020.06.30.


Szarkáné Jurászik Zita

tag.int.vez.

Fejlesztő foglalkozások 2019-20. nevelési év

2019. szeptemberében 4 nagycsoportos korú gyermekkel kezdtem meg a fejlesztő foglalkozásokat, mikrocsoportos formában, heti két alkalommal. Mindannyiukkal folytattam az előző évben megkezdett munkát, rajtuk kívül még 2 gyermek kapott BTMN státuszt az ősz folyamán, 2019. decemberében 1 kislány, 2020. januárjában pedig még 1 kislány került hozzám a szakértői bizottság javaslata alapján, így a fejlesztő foglalkozáson résztvevők száma 8 főre nőtt. 2020 márciusuközepén egy kislány költözés miatt került ki a fejlesztős gyerekek sorából.

Képességeik és a fejlesztendő területek szerint 2 darab 4 fős csoportra osztottam őket, és így folytattuk a munkát a kijelölt fejlesztési területekre készített fejlesztési terv alapján, heti 2 órában. Az idei nevelési évtől óvodánkban biztosított volt a gyermekek számára TSMT mozgásterápia, amivel szép eredményt értek el, fejlődésük megugrott.

2020. márciusában pályám során eddig nem tapasztalt helyzet állt elő, az nevelési-oktatási intézmények zárására került sor a kialakult járványhelyzet miatt. Az én munkám is átkerült az online térbe, a fejlesztős gyerekek szüleivel zárt messenger csoportban tartottam a kapcsolatot, ide küldtem nekik az általam ajánlott tevékenységeket, fejlesztő játékos, mozgásos feladatokat, játékötleket. Heti szinten tartottam velük a kapcsolatot, folyamatosan kaptam visszajelzést, kérdést, amit igyekeztem maradéktalanul megválaszolni, ezzel is segítve a helyzetüket.

2019-20. nevelési évben három kisgyermeknek volt esedékes a felülvizsgálata, a vélemény alapján maradtak BTMN státuszban, neki a fejlesztése tovább folytatódott.

A 2020-21 –es nevelési évben 3 kisgyermeknek lesz esedékes felülvizsgálata, így ezeket a kérelmi lapokat benyújtottuk. Egyikőjük már szeptembertől iskolába fog járni, az ő fejlesztése ott fog folytatódni.

Új vizsgálati kérelmet is nyújtottunk be 2 kisgyermek esetében, valószínűsíthető a BTMN státusz megállapítása, és fejlesztős csoport létszámának bővülése.

Felsőljajos, 2020.06.12.

Szabó Márta

Fejlesztőpedagógus

Beszámoló
a Meserét Bölcsőde éves működéséről

2019-2020 nevelési év



Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő-testület és Bizottsági Tagok!

A bölcsőde szakmai munkáját meghatározó legfontosabb jogszabályi háttér

- az 1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről,
- az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt)
- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- 328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

„A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja” keretül szolgál a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás keretein belül a 0-3 éves korosztály ellátására vonatkozó szakmai standardok és a bölcsődei nevelés-gondozás egyes területeihez kapcsolódó módszertani javaslatok kidolgozásához. Az egyes bölcsődék elkészítik a saját szakmai programjukat (jogszabályi előírás alapján), melyet „A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja”, mint a tartalmi szabályozás legmagasabb szintű dokumentuma figyelembevételével dolgoznak ki. Ez az egymásra épülés biztosítja egyrészt az általános követelmények teljesítését, másrészt pedig az egyes intézmények szakmai önállóságát, a családok és a fenntartók elvárásaihoz és a helyi lehetőségekhez igazodást.”

A gyermeki jogok közül kiemelten ügyelni kell arra, hogy a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelés-gondozásban részesüljön a gyermek.

A bölcsődei nevelés - gondozás országos alapprogramja, alapelvei és feladatai elfogadása és gyakorlatban való érvényesítése a kisgyermeknevelői munka minimum követelménye. Kapcsolattartás a szülőkkel, a beszoktatás, napirend, a gondozás, a játék, a bölcsődei élet fontos

elemei és helyzetei, amelyek a gyermeki szükségleteken túl személyiségük egészséges formálására, szociális képességük fejlődésére is kihatnak.

A Meserét Bölcsőde személyi feltételei

A minimum személyi feltételekkel kapcsolatban a 15/1998. (IV.30) NM. rendelet 1.sz. melléklete a mérvadó. Azaz bölcsődénként 1 fő intézményvezető/szakmai vezető, gyermekcsoportonként 2 fő kisgyermeknevelő az előírt létszám, továbbá egységenként egy fő bölcsődei dajka.

A bölcsőde személyzete:

- 1 fő szakmai vezetőből
- 4 fő kisgyermeknevelőből
- 1 fő bölcsődei dajka személyzetből áll

Minden kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka rendelkezik a megfelelő és előírt képesítéssel. 2020 évben két fő kisgyermeknevelő szerzett főiskolai, Csecsemő- és kisgyermeknevelő végzettséget az Eszterházy Károly Egyetemen. Így az intézményben dolgozók végzettsége az alábbiak szerint alakul:

- Szakmai vezető – Főiskolai (BA) végzettség, Kisgyermekgondozó,- és nevelő /felsőfokú képesítés/, Csecsemő- és kisgyermeknevelő gyakorlatvezető mentor, - Szakvizsgázott pedagógus
- Csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA) 2 fő
- Csecsemő és kisgyermeknevelő asszisztens (felsőfokú) 2 fő
- Bölcsődei dajka 1 fő

A bölcsőde ételmezése az óvoda konyháján keresztül történik. A bölcsődének melegítő – tálaló konyhája van, melyben az IGSZ alkalmazásában 2 fő szakácsnő látja el a 26 fő bölcsődés és a Szent Lajos utcai óvoda 70 gyermekének az ellátását.

A bölcsődénkben havi 4 órában Dr. Rónay Zsolt gyermekorvos, szerződéses megbízással látja el a bölcsődeorvosi feladatokat.

Továbbképzés

A tanulással, a továbbképzéseken való részvétellel az a célunk, hogy a munkánkban történő változásoknak megfeleljünk, megerősítsük naprakészségünket.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet rendelkezik. Továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzésen való részvétellel és a program szerinti feltételek teljesítésével teljesíthető. A továbbképzés továbbképzési időszakokban történik, melynek időtartama négy év.

A rendelet előírja a vezetői munkakörben foglalkoztatott szakemberek részére a Szociális vezetőképzésen való kötelező részvételt, melyet két évente szükséges megújítani. A Szociális ágazati alap vezetőképzés alapozó képzését 2020 júliusában, kiválóan megfelelt eredménnyel teljesítettem.

Tárgyi feltételek

Minden évben célunk a bölcsődénk tárgyi felszereltségének a fejlesztése és bővítése. Intézményünkben nagy hangsúlyt kap a mozgásfejlesztés. Fontos már az elejétől kezdve nagy figyelemmel követni a gyerekek mozgásfejlődését, ugyanis, ha elmarad vagy lemaradás tapasztalható, az negatív hatással lesz a gyermek környezetének felfedezésére. Mindez pedig a beszédfejlődés lelassulásához is vezethet. Ezért is igyekszünk olyan játékeszközöket beszerezni, melyek fejlesztik a gyermekek mozgáskoordinációját, egyensúly és irányérzékét, testképét, tapintási képességeit. Használatuk során nő az önbizalmuk, felszabadulnak gátlásaik, ezen kívül pozitívan hat társas kapcsolataik alakulására és a kommunikáció fejlődésére. Az előző nevelési évben több ilyen játékot tudtunk beszerezni bölcsődéseinknek, melyeket mostanra biztonsággal és nagy rutinnal használnak.

Az utánzó játékok már a bölcsődés korosztály körében is népszerűek, de igazi szerepjátékról három éves kor körül beszélhetünk. A funkció játék fejlesztése érdekében bővítettük, illetve pótolunk néhány elhasználódott játékot. Így vásároltunk több orvosi táskát, megjelentek mára az állatorvosi táskák, továbbá a bevásárlást, takarítást, főzést utánzó játékeszközöket is bővítettük. Továbbá, a csoportszobákba új polcokat vásároltunk az említett játékok tárolására (pl. konyhai eszközök) a régi elhasználódása miatt.

A nevelési év végén új mosógép vásárlása is szükségessé vált, a régi mosógép meghibásodása miatt, melynek javítása már nem lett volna gazdaságos.

Ezúton is szeretnénk megköszönni a fenntartó pénzügyi támogatását.

A bölcsőde rendelkezésére álló játékkészlet

Az alapjátékokat minden csoportban biztosítani kell, úgy, mint játszókendők, babák, labdák, képeskönyvek, mozgásfejlesztők.

- Nagymozgást fejlesztő eszközök: labdák, motorok, triciklik, az egyensúlyt és ügyességet fejlesztő akadálypálya, kisméretű csúszdák, libikókák, ugráló csacsik.
- Finommotorikát fejlesztő eszközök: festékek, ceruzák, filctollak, zsírkréták, gyurma, fakockák (különböző méretűek), aszfaltkréta, bábok, építő játékok, különböző fűzhető eszközök, berakótáblák, kosarak, vödörök, tálak, „pötyi” készletek.
- Szenzomotoros fejlesztő eszközök: hallás-, ritmusfejlesztő eszközök.
- Terápiás fejlesztő eszközök: egyensúlyozó tölcsér, terápiás labda.

Ezek mindegyikével rendelkezünk és a különböző eszközöket igény szerint folyamatosan pótoljuk, cseréljük, és ha módunk van rá, bővítjük a meglévő készletet.

A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a karbantartási munkák folyamatosak. A játszóudvar ápolat a rendszeres gondozásnak köszönhetően. A játszóudvart körülvevő faléces kerítés, valamint az udvaron található összes, fix, beépített fajáték csiszolása és festése a tavaszi időszakban, a kényszerű bezárás ideje alatt megtörtént.

Szakmai munka

Ahhoz, hogy bölcsődénkben kialakításra kerüljön a szakmai, nevelési program, bizonyos szabályoknak, alapelveknek kell megfelelnünk, melyek alapvetők a bölcsődei ellátás területén. Ezeket szem előtt tartva lehet csak kialakítani a bölcsőde egyéni arculatát. Ezt figyelembe véve, a családban nevelkedő kisgyermek számára, a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében kell biztosítani a gyermek fizikai, érzelmi biztonságát és jóllétének megteremtését. A feltétel nélküli szeretet és az egyéni bánásmód jegyében, a gyermekek nemzetiségi, etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásuk erősítésével igyekszünk ezt teljesíteni. A gyermekek kompetenciáját figyelembe véve, a tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával segítjük elő a harmonikus fejlődését. A bölcsődében tartózkodás, a közösségi élet, elősegíti a kisgyermek szocializációjának a fejlődését, a valahová tartozás érzését.

Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből az őket körül ölelő világra nyitott, érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek váljanak. Elengedhetetlen a

biztonságérzetet nyújtó, érzelem-gazdag környezet kialakítása, melyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet, megízlelheti az önfeledt, aktív játék örömét, mely képessé teszi a későbbi élet során a kreatív továbbfejlődésre. Szeretetteljes, odaforduló környezetben élmény és fantázia világa gazdagodhat, kialakulhat az esztétikum iránti érzékenysége. A bölcsődei nevelésben nagyon fontos a személyre szóló bánásmód, mely a gyermekek egyéni sajátosságaihoz és igényeihez igazodó gondozást és nevelést jelenti. A kisgyermeknevelők munkájukat hivatásnak tekintik. A legújabb szakmai módszerek szerint dolgoznak, ezáltal fejlesztik a gyermekek kreativitását, alkotóképességét.

Bölcsődei felvétel

1. A felvételi sorrend kialakításánál a szülők/törvényes képviselők kötelesek a munkaviszonyt igazolni.
2. A bölcsődei felvételnél - az alábbi sorrendben – előnyben kell részesíteni:

Gyvt.43 § (3)

- a. a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket*
- b. a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket*
- c. az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és*
- d. a védelembe vett gyermeket*

3. Azonos feltételekkel bíró kérelmezők közül, a csoportbeosztás szempontjából legoptimálisabb, illetve az életkor szerinti csoportösszetételnek megfelelően kerül kiválasztásra a gyermek. *15/1998. (IV.30.) NM rendelet 46. §*

A gyermeket a bölcsődébe az Intézmény vezetője és az Intézményegység-vezetője veszi fel, a szükséges okmányok alapján. A szülő a beíratáskor széleskörű tájékoztatást kap a bölcsődei életéről, a szokásokról, szabályokról, a családlátogatásról, a beszoktatás menetéről. Lehetősége van megnézni már ekkor a gyermekek által használt helyiségeket (csoportszoba, mosdó, átadó, játszóudvar) valamint tájékoztatást kap az adminisztratív intézkedésekről is. A felvételt nyert gyermekek szüleivel az Intézmény - határozott időtartamra, a beszoktatás első napjával kezdődően a gyermek 3 éves koráig - megállapodást köt a bölcsődei elhelyezésről.

Beiratkozás, felvétel időpontja:

- Csoportos beiratkozásra áprilisban került sor, nem rendhagyó módon, hiszen a járványhelyzetre való tekintettel, a beiratkozás elektronikus úton történt.
- A felvétel egész évben folyamatos, ha a férőhelyszám ezt lehetővé teszi.

A bölcsőde nyitva tartása

A bölcsőde munkanapokon 6.45 órától 17.00 óráig tart nyitva. A hivatalos, törvény által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli leállásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg. A téli leállás az ünnepnapokra és a két ünnep közötti időszakra terjed ki.

Az elmúlt nevelési év során, az előre betervezett nyári zárás nem valósult meg, intézményünk a rendkívüli szünet megszűnésével folyamatosan nyitva tart.

Nyilvántartási rendszer

2012. március 01-től kötelező a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása kapcsán a TAJ alapú nyilvántartás vezetése a gyermekjóléti alapellátások tekintetében így bölcsődékben is. A TAJ alapú nyilvántartás szabályainak lényege, hogy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal felé egy olyan nyilvántartás vezetünk, amely az ellátottak Társadalombiztosítási Azonosító Jelén alapul annak érdekében, hogy a szolgáltatások igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerben nyomon követhető legyen.

Létszámok

A Meserét Bölcsőde a 2019/2020 nevelési évben 25 fővel működött, egy SNI gyermek ellátásával együtt. A 2020/2021 nevelési évre 15 fő kisgyermek került felvételre és 9 fő kisgyermek került elutasításra, férőhelyhiány miatt.

A két éven aluliak csoportjában 12 fő helyett, 11 fő kisgyermek ellátása folyik, mert egy fő sajátos nevelési igényű gyermek nevelése, gondozása jelenleg is tart. A kiscsoportba 9 fő kisgyermek került felvételre.

A két éven felüliek csoportlétszáma 14 fő, ahová ebben a nevelési évben - az itt maradó bölcsődések mellé - 6 fő kisgyermeket tudtunk elhelyezni.

Továbbra is nagy az érdeklődés az intézményünk iránt, napi szinten egyre több a személyes és a telefonos megkeresés, valamint az elutasított gyermekek létszáma is mutatja, hogy nő a bölcsődei ellátást igénylő családok száma. Támogatjuk és szükségesnek érezzük a lajosmizsei bölcsőde bővítését, melynek megvalósulásában - amennyiben szükséges - örömmel részt veszünk, és legjobb tudásunk szerint segítjük.

Ellenőrzések

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztály, valamint a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 2020.évi hatósági ellenőrzésére augusztus 11.-én került sor. Az ellenőrzés eredményeként, az intézmény működésével kapcsolatban mindent rendben találtak, néhány dokumentum módosítása vált szükségessé, jogszabályváltozás miatt.

Bölcsődei térítési díjak

A Gyvt. 147.§ (2) bekezdése értelmében a fenntartó a bölcsőde esetében kiszámítja az intézményi térítési díjat, melyet külön meg kell határoznia az étkeztetésre, és a gondozásra vonatkozóan.

Gondozási díj:

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletre hivatkozással és a Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2012.(III.30.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelmi támogatásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátásokról szóló rendelete alapján, 2012. szeptember 01.-től gondozási díjat kellett fizetni. A 4/2017.(II.20.) önkormányzati rendelet határozata alapján a gondozási díj 2017.04.01.-től 300.- Ft/nap/. Mentésülnek a gondozási díj befizetése alól:

- Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén
- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
 - b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
 - c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

d) az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,

e) a védelembe vett gyermek.

A korábbi évekkel ellentétben, 2019.09. hónaptól a - Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás, mint - fenntartó határozata alapján a gondozási díj beszedése, az intézményben történő, személyes befizetések helyett, csekkbefizetéssel történik.

Gondozási díjból származó bevételek:

2012 évben: 176.000.- Ft
2013 évben: 438.700.- Ft
2014 évben: 378.200.- Ft
2015 évben: 402.200.- Ft
2016 évben: 368.300.- Ft
2017. évben: 966.800.- Ft
2018 évben: 1.389.900.- Ft
2019 évben: 1.381.800.-Ft
2020. év szeptemberig 838.500.- Ft

Bölcsődei ellátás intézményi térítési díja 2020. április 01.-től:

Reggeli: 113.-Ft

Tízórai: 56.-Ft

Ebéd: 206.-Ft

Uzsonna: 56.-Ft

Összesen: 431.-Ft az egy napra jutó étkezés térítési díja (ÁFA nélkül)

Az étkezésért a szülőnek térítési díjat tárgy óra kell megfizetnie, a jelzett időpontban. A hiányzások a tárgy hónapot követően vannak figyelembe véve. Az étkezési díj a gyermek beszoktatásának első napjától kezdődik. A távolmaradás idejére a bejelentést követő naptól mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

2015. szeptember 1-én hatályba lépett a 2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosítása, amely az alábbi rendelkezéseket tartalmazza.

A gyermekétkeztetés során **ingyenes étkezést kell biztosítani** a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után, amennyiben:

1. *rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül*
2. *tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek*
3. *olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek*
4. *olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékmal csökkentett összegének 130%-át, vagy*
5. *nevelésbe vették.*

A kedvezmény igénybevételéhez - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti NYILATKOZATot kell az IGSZ irodán (Lajosmizse, Ceglédi út1.) benyújtani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után.

A térítési díj havi összegét - meghatározott napon, amelynek dátuma kifüggesztésre kerül minden hónapban az átadó faliújságján, – a **Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete**, cím: Lajosmizse, Ceglédi u. 1. irodában lehet személyesen befizetni. Térítési díj elmaradása esetén a Gazdasági Szervezet vezetője, értesítő levelet küld a térítési díj fizetésére kötelezett személy számára, majd a jegyző intézkedik az elmaradt térítési díj megfizetéséről.

A szülőnek, gondviselőnek a Rendkívüli Gyermekvédelmi Kedvezményről szóló határozatot, a tartós betegségről az igazolást és más egyéb kedvezményre jogosító dokumentumot a Gazdasági Szervezet munkatársának kell eljuttatni.

Kapcsolattartás a szülőkkel, programok a bölcsődében

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be.

Kapcsolattartás Formái: Szülői értekezlet; Családlátogatás; Szülővel történő fokozatos beszoktatás; Napi beszélgetések, információ átadás a szülőkkel; Szülőcsoportos és egyéni beszélgetések; Családi füzet; Szervezett közös programok.

Bölcsődénkben nagy hangsúlyt fektetünk a családi programok megvalósítására, a hagyományok őrzésére és ápolására. Széleskörű lehetőségek állnak rendelkezésre a különféle közös programok szervezésére, melyeket az ünnepi hagyományainkhoz társítunk. A mára már

hagyományosnak mondható ünnepeket a szülőkkel való kapcsolattartás bővítéseként tartjuk meg, de a gyermekek szempontjából is nagy jelentőséggel bír, hiszen a szülőkkel együtt eltöltött idő a bölcsődében a gyermeket magabiztosabbá, bátrabbá, kiegyensúlyozottabbá teszi. Ünnepeink, rendezvényeink megtartására délutánonként kerül sor, így nem zavarjuk meg a gyermekek pontos napirendjét, valamint a cél az, hogy minden gyermek szülője, nagyszülője részt tudjon venni a programokon.

Havonta megrendezésre kerülő programok, ünnepek:

- Október: „Tök – Jó Nap”
- November: „Márton nap”
- December: Mikulás és Karácsonyi ünnepség
- Január: Madáretető készítés
- Február: Farsang
- Március: Kertész nap
- Április: Húsvét
- Május: Gyereknapi és Anyák napja
- Június: Ballagás

2015 évben indult útjára, egy a szülőknek szóló, interaktív előadás sorozat, ahol a családokat érintő problémákat dolgozzuk fel, egy a témában kompetens szakember segítségével. Vendégeink között volt már védőnő, gyermekpszichológus, logopédus szakember, az előző nevelési évben vendégünk volt és előadást tartott a kecskeméti Aranykapu Gyermekház vezetője és munkatársa a TSMT módszerről. A 2019/2020-as nevelési év őszén ismét gyermekpszichológus vendéget hívtam, a szülők kérésére. Az előadások nagyon népszerűek a szülők körében, melyeken nagy létszámban jelennek meg.

A nevelési év második fele számunkra is nagy változást hozott. A járványhelyzet és annak negatív hatásai sem a bölcsődénket, sem a hozzánk járó családokat és az intézmény dolgozóit sem kímélte. A rendkívüli szünet elrendelésével egy időre el kellett engednünk a bölcsődéseink kezét, és az addig vidám, nevetéstől, gyerekzsivajtól hangos intézmény egyszer csak üres lett. A kezdeti nehézségeket leküzdve, igyekeztünk a családokkal és a gyerekekkel a kapcsolatot tartani, hiszen a társas kapcsolatok, a személyes találkozások hiánya, a bölcsődénk lényegét, a családi, meghitt, szeretetteljes légkört igyekezett tönkretenni. A nehéz helyzetben sem hagytuk magukra a családokat, minden nap (zárt facebook csoporton keresztül) készítettünk videókat a gyerekeknek. A kisgyermeknevelők a gyerekek kedvenc meséiket olvasták fel, énekeltek, festettek, ragasztottak, vagy épp tornáztatták a kicsiket a virtuális téren keresztül. Segítettük a családokat a napirend

kialakításában, valamint nevelési, étkezési tanácsokkal. Nem adtuk fel, és a családok sem. A ragaszkodás kölcsönös volt, a visszajelzések mind-mind erről tanúskodtak, hiszen lefényképezték az elkészült vagy készülő festményeket, az éneklő, vagy mesét hallgató gyerekeiket.

Nagyon örülünk, hogy ismét megtelt étellel az intézmény, és minden erőnkkel azon dolgozunk, hogy a járványügyi szabályokat betartva, biztonságos környezetben folytathassuk a bölcsődések nevelését, gondozását, még ha egy kicsit korlátozottabb feltételek mellett is. A családi programok nem kerülnek megrendezésre. A hagyományainkat továbbra is őrizzük és átadjuk a gyerekeknek, így a kítűzött programokat és tervezett tevékenységeket délelőtt, sajnos a szülők részvétele nélkül tartjuk meg.

Lajosmizse, 2020.09.29.



Tóth Éva
Intézményegység-vezető